

Marine Stewardship Council

---

---

**MSC-traceerbaarheidsstandaard: Versie voor  
consumentgerichte organisaties**



**Versie 1.0, 20 februari 2015**

## Over de Marine Stewardship Council

De Marine Stewardship Council (MSC) is een wereldwijd actieve organisatie die standaarden opstelt voor duurzame visserijen en traceerbaarheid in de toevoerketen.

### Visie

De visie van de MSC is een wereld met oceanen vol met leven, zodat de visbestanden voor deze en komende generaties gewaarborgd worden.

### Missie

De missie van de MSC is om via ons keurmerk en ons certificeringsprogramma voor visserijen een bijdrage te leveren aan de gezondheid van de oceanen wereldwijd door duurzame vispraktijken te onderkennen en te belonen, door invloed uit te oefenen op de keuzes die mensen maken bij het kopen van vis-, schaal- en schelpdierproducten en door samen met onze partners te werken aan een duurzame omslag op de markt voor vis-, schaal- en schelpdierproducten.

## Auteursrecht

Het auteursrecht op de Marine Stewardship Council “MSC-traceerbaarheidsstandaard voor consumentgerichte organisaties” inclusief alle inhoud, rust op de “Marine Stewardship Council” - © “Marine Stewardship Council” 2015. Alle rechten voorbehouden.

De officiële taal van deze standaard is Engels. De definitieve versie wordt geactualiseerd op de MSC website [www.msc.org](http://www.msc.org). In geval van eventuele afwijkingen tussen kopieën, versies of vertalingen, dient deze definitieve Engelse versie als doorslaggevend te worden beschouwd.

De MSC verbiedt iedere aanpassing van een deel of de gehele inhoud in welke vorm dan ook.

Marine Stewardship Council  
Marine House  
1 Snow Hill  
London EC1A 2DH  
Groot-Brittannië

Telefoon: + 44 (0) 20 7246 8900  
Fax: + 44 (0) 20 7246 8901  
E-mail: [standards@msc.org](mailto:standards@msc.org)

## Inhoudsopgave

<b>Inleiding</b>	<b>4</b>
A. Verantwoordelijkheid voor deze standaard	4
B. Over dit document	4
C. Algemene inleiding	4
D. Toepassingsgebied en opties voor traceerbaarheidscertificering	5
E. Voorwaarden om in aanmerking te komen voor de traceerbaarheidsstandaard: Versie voor consumentgerichte organisaties	6
F. Ingangsdatum	7
G. Herzieningsdatum	7
H. Normatieve documenten	7
<b>Principe 1 Gecertificeerde producten ingekocht bij gecertificeerde leveranciers</b>	<b>8</b>
<b>Principe 2 Gecertificeerde producten zijn identificeerbaar</b>	<b>9</b>
<b>Principe 3 Gecertificeerde producten worden afgescheiden</b>	<b>10</b>
<b>Principe 4 Gecertificeerde producten zijn traceerbaar en volumes worden bijgehouden</b>	<b>11</b>
<b>Principe 5 De organisatie beschikt over een managementsysteem</b>	<b>13</b>
5.1. Management en controle van locaties	13
5.2. Opleiding	15
5.3. Melden van wijzigingen	16
5.4. Subcontractors	17
5.5. Afwijkend product	17
5.6. Verzoeken om traceerbaarheid en zekerheid binnen de toevoerketen	18

## Inleiding

### A. Verantwoordelijkheid voor deze standaard

De verantwoordelijkheid voor deze standaard berust bij de Marine Stewardship Council. Lezers dienen te verifiëren dat ze over de meest recente versie van dit document (en andere gerelateerde documenten) beschikken. De definitieve versie van de standaard wordt geactualiseerd op de MSC website [www.msc.org](http://www.msc.org).

#### Uitgegeven versies

Versienr.	Datum	Omschrijving van wijziging
1.0	20 februari 2015	Eerst uitgave.

### B. Over dit document

Dit document bevat de verplichte eisen waaraan consumentgerichte organisaties moeten voldoen om in aanmerking te komen voor MSC traceerbaarheidscertificering. Om te helpen bij de interpretatie en toepassing van de eisen in deze standaard, worden er op bepaalde plaatsen niet-verplichte richtlijnen aangeboden.

### C. Algemene inleiding

#### Traceerbaarheidscertificering

Een traceerbaarheidscertificering biedt een geloofwaardige garantie dat producten verkocht met MSC-keurmerk of -handelsmerken afkomstig zijn van een gecertificeerde visserij en door de gehele toevoerketen heen getraceerd kunnen worden tot op een gecertificeerde bron.

Bedrijven gecertificeerd volgens de MSC-traceerbaarheidsstandaard worden beoordeeld door een onafhankelijke geaccrediteerde certificeerder en ondergaan periodieke controle-audits gedurende de drie jaar dat het traceerbaarheidscertificaat geldig is.

#### Gebruik van MSC traceerbaarheid door andere organisaties die standaarden opstellen

De MSC-traceerbaarheidsstandaard wordt voor gebruik ter beschikking gesteld aan een aantal geselecteerde organisaties die ook certificeringsprogramma's aanbieden. Op het moment van uitgifte van deze standaard heeft de Aquaculture Stewardship Council (ASC) besloten de MSC-traceerbaarheidsstandaard in te zetten voor alle gecertificeerde vis-, schaal- en schelpdierproducten afkomstig van ASC-gecertificeerde kwekerijen. Dit maakt het bedrijven in de toevoerketen mogelijk zowel MSC-gecertificeerde als ASC-gecertificeerde vis-, schaal- en schelpdierproducten te verwerken op basis van één enkele traceerbaarheidsbeoordeling, ondanks dat er afzonderlijke traceerbaarheidscertificaten worden uitgegeven en beide standaarden gebruik maken van verschillende handelsmerken. Mochten andere certificeringsprogramma's er in de toekomst ook voor kiezen gebruik te

maken van de MSC-traceerbaarheidsstandaard, dan wordt hiervan melding gemaakt op de website van de MSC.

## D. Toepassingsgebied en opties voor traceerbaarheidscertificering

Iedere organisatie die producten van een gecertificeerde visserij of kwekerij verhandelt of verwerkt komt in aanmerking voor traceerbaarheidscertificering.

Traceerbaarheidscertificering is een *verplichting* voor iedere organisatie in de toevoerketen die gecertificeerde producten wettelijk in eigendom verkrijgt en een claim ten aanzien van een gecertificeerde bron wil uiten, tot het punt waarop de producten worden verpakt in de eindverpakking.

De MSC beschikt over één standaard traceerbaarheidsstandaard en twee varianten: één voor groepsorganisaties en één voor consumentgerichte organisaties. Meer informatie over de voorwaarden om in aanmerking te komen voor iedere versie, is te lezen in de [MSC eisen voor traceerbaarheidscertificering](#) (artikel 6.2) en in de inleiding bij ieder document.

### Traceerbaarheidsstandaard: Standaard versie

Deze standaard is van toepassing op organisaties die over een bedrijfsterrein (fysieke locatie) beschikken en gecertificeerde producten verwerken of verhandelen. De standaard traceerbaarheidsstandaard is daarnaast ook van toepassing op organisaties die over meerdere locaties beschikken en gecertificeerde producten verhandelen, maar waarbij iedere locatie afzonderlijk beoordeeld wordt ten opzichte van de traceerbaarheidsstandaard. In dit geval wordt er één certificaat en traceerbaarheidscode uitgegeven dat bekend staat als een multisite-certificaat. Voorbeelden van bedrijven die gecertificeerd kunnen worden volgens de standaard traceerbaarheidsstandaard zijn handelsbedrijven met één kantoor of verwerkers met meerdere fabrieksterreinen.

Als het om een kwekerij of visserij gaat, kan het zijn dat sommige bepalingen in de standaard (zoals inkopen bij gecertificeerde leveranciers) niet van toepassing zijn.

### Traceerbaarheidsstandaard: Groepsversie

De groepsversie van de traceerbaarheidsstandaard is van toepassing op organisaties die gecertificeerde producten op meerdere locaties verwerken en waarbij niet iedere afzonderlijke locatie door de certificeerder wordt beoordeeld. Voor organisaties met meerdere locaties of voor groepen organisaties die onderling samenwerken kan dit efficiënter zijn dan een multisite-certificering. De organisatie roept een centraal bureau in het leven dat de interne controle regelt en ervoor verantwoordelijk is dat iedere locatie de traceerbaarheidsstandaard naleeft. In plaats van alle afzonderlijke locaties langs te gaan, beoordeelt de certificeerder dit centrale bureau plus een aantal willekeurig geselecteerde locaties. Er worden één traceerbaarheidscode en één certificaat uitgegeven die door de groep gedeeld worden. Voorbeelden van organisaties die gecertificeerd kunnen worden volgens de groepsversie van de traceerbaarheidsstandaard zijn grote winkelketens met tientallen magazijnen of een restaurantketen (die ervoor gekozen heeft zich niet te laten certificeren volgens de standaard voor consumentgerichte organisaties).

Als het om een kwekerij of visserij gaat, kan het zijn dat sommige bepalingen in de standaard (zoals inkopen bij gecertificeerde leveranciers) niet van toepassing zijn.

## Traceerbaarheidsstandaard: [Versie voor consumentgerichte organisaties](#)

De versie van de traceerbaarheidsstandaard voor consumentgerichte organisaties is van toepassing op alle organisaties die vis-, schaal- en schelpdierproducten serveren of verkopen aan eindconsumenten (retail of foodservice) en die voldoen aan specifieke criteria. Consumentgerichte organisaties kunnen uit één of meerdere locaties bestaan en er wordt één traceerbaarheidscode uitgegeven voor alle locaties die vallen onder het managementsysteem van de organisatie die gecertificeerde producten verwerkt of verhandelt. Net als bij de groepsversie van de traceerbaarheidsstandaard beoordeelt de certificeerder ook hier slechts een paar van het totale aantal locaties waarvoor het certificaat geldt. Voorbeelden van consumentgerichte organisaties zijn restaurants, restaurantketens, viszaken, retailers met visvitrines en cateraars.

### **E. Voorwaarden om in aanmerking te komen voor de traceerbaarheidsstandaard: [Versie voor consumentgerichte organisaties](#)**

Organisaties komen uitsluitend in aanmerking voor certificering volgens de versie voor consumentgerichte organisaties van de traceerbaarheidsstandaard als aan de volgende toepasselijke criteria wordt voldaan:

1. De organisatie verkoopt en/of serveert gecertificeerde vis-, schaal- en schelpdierproducten uitsluitend of hoofdzakelijk aan eindconsumenten.
2. Locaties die gecertificeerde vis-, schaal- en schelpdierproducten verwerken of herverpakken, doen dit uitsluitend namens de organisatie.
3. Als de organisatie verwerkers of herverpakkers op contractbasis inschakelt, dan beschikken deze organisaties over hun eigen traceerbaarheidscertificering.
4. In het geval de aanvrager gecertificeerde vis-, schaal- en schelpdierproducten verwerkt op meer dan één locatie:
  - a) Alle locaties worden aangestuurd via een gezamenlijk managementsysteem dat wordt beheerd door het centrale bureau van de organisatie; en
  - b) Het centrale bureau heeft een eigendom- of franchiserelatie met iedere locatie, of een tijdelijk recht om alle locaties en medewerkers waar gecertificeerde vis-, schaal- en schelpdierproducten worden verwerkt aan te sturen; en
  - c) Inkopen van gecertificeerde vis-, schaal- en schelpdierproducten worden aangestuurd vanuit het centrale bureau dat over de middelen beschikt om te waarborgen dat alle locaties uitsluitend gecertificeerde vis-, schaal- en schelpdierproducten kunnen bestellen van gecertificeerde leveranciers.

**Opmerking:** Sommige organisaties komen in aanmerking voor de standaard, groeps- en/of consumentgerichte versie van de traceerbaarheidsstandaard. Organisaties wordt dan ook aangeraden na te gaan voor welke certificeringsopties, zoals bepaald in artikel [6.2 van de eisen voor traceerbaarheidscertificering](#) (standaard, groep, consumentgericht), ze in aanmerking komen voordat ze de beste optie met hun certificeerder bespreken.

## F. Ingangsdatum

De ingangsdatum van versie 1.0 van de traceerbaarheidsstandaard voor consumentgerichte organisaties is 1 september 2015. Bij alle traceerbaarheidsbeoordelingen volgens de traceerbaarheidsstandaard voor consumentgerichte organisaties uitgevoerd vanaf deze datum moet gebruik worden gemaakt van deze versie van de standaard.

## G. Herzieningsdatum

De volgende geplande herziening van deze standaard vindt in 2017 plaats. De herziening van de traceerbaarheidsstandaard wordt uitgevoerd in overeenstemming met de *ISEAL Standard Setting Code* voor het opstellen van standaarden.

De MSC staat te allen tijde open voor opmerkingen over de traceerbaarheidsstandaard. Eventuele input wordt altijd aan de orde gesteld in de eerstvolgende herzieningsprocedure. Op- en/of aanmerkingen kunnen per post of e-mail worden verzonden naar de in dit document vermelde contactgegevens.

Meer informatie over de MSC procedures voor het ontwikkelen van beleid en het opstellen van de MSC-standaard is te vinden op de [website voor MSC beleid](#) en de [MSC website](#).

## H. Normatieve documenten

Concepten, termen en zinsneden worden gedefinieerd in de woordenlijst van de MSC & MSCI.

## Traceerbaarheidsstandaard: Versie voor consumentgerichte organisaties

### Principe 1 Gecertificeerde producten ingekocht bij gecertificeerde leveranciers

- 1.1 De organisatie dient te beschikken over een procedure om te waarborgen dat alle gecertificeerde producten worden ingekocht bij gecertificeerde leveranciers.

#### Richtlijn 1.1

Onder gecertificeerde producten wordt verstaan alle vis-, schaal- en schelpdierproducten die afkomstig zijn van gecertificeerde visserijen of kwekerijen en die geïdentificeerd zijn als gecertificeerd.

Hieronder vallen niet vis-, schaal- en schelpdierproducten in 'eindverpakking' (d.w.z. afgesloten en gelabelde producten die in dezelfde vorm aan de eindconsument worden verkocht, zoals aparte blikjes tonijn). Zie artikel 6.1 van de [Eisen voor traceerbaarheidscertificering](#) voor een volledige definitie van 'eindverpakking'.

Een gecertificeerde leverancier kan zijn een gecertificeerde visserij of kwekerij of een leverancier met een geldig traceerbaarheidscertificaat.

- 1.2 Organisaties die fysieke producten verwerken, dienen te beschikken over een procedure om tijdens de ontvangst te kunnen controleren of producten daadwerkelijk gecertificeerd zijn.

#### Richtlijn 1.2

In documentatie bij gecertificeerde producten moet het product duidelijk als gecertificeerd geïdentificeerd worden. Dergelijke documentatie kan bestaan uit leverbonnen, facturen, cognossementen of elektronische informatie van de leverancier. Dit is bedoeld om te garanderen dat een ontvangend bedrijf kan achterhalen of een leverancier gecertificeerde vis-, schaal- en schelpdierproducten heeft vervangen door niet-gecertificeerde producten (bijv. in geval van tekorten in de voorraad).

Als een leverancier een intern systeem hanteert (zoals streepjescodes of productcodes) om gecertificeerde producten op documenten te identificeren, dan moet het ontvangende bedrijf de omschrijving van de leverancier begrijpen om te kunnen bevestigen dat het product gecertificeerd is.

Als uit de betreffende documentatie niet eenduidig blijkt dat het om een gecertificeerd product gaat, is het niet voldoende om uitsluitend op het fysieke productetiket te vertrouwen (bijv. een MSC-keurmerk op een verpakking) om de gecertificeerde status te bevestigen.



- 1.3 Organisaties die op het moment van de eerste certificeringsaudit gecertificeerde producten in voorraad hebben, dienen in staat te zijn aan te tonen dat deze producten zijn ingekocht bij een gecertificeerde leverancier en voldoen aan alle relevante bepalingen van deze standaard voordat deze producten als gecertificeerd verkocht kunnen worden.

#### Richtlijn 1.3

In overeenstemming met [principe 4](#) moeten gecertificeerde producten in voorraad op het moment van de eerste certificering te traceren zijn tot op een gecertificeerde leverancier of visserij/kwekerij. In overeenstemming met [principes 2](#) en [3](#) moet de organisatie daarnaast ook kunnen aantonen dat een gecertificeerd product in voorraad geïdentificeerd kan worden en gescheiden bewaard wordt.

## **Principe 2 Gecertificeerde producten zijn identificeerbaar**

- 2.1 Gecertificeerde producten dienen als gecertificeerd geïdentificeerd te kunnen worden tijdens alle fasen van inkoop, ontvangst, opslag, verwerking, labelling, display en serveren of verkoop.

#### Richtlijn 2.1

Het wordt aangeraden dat gecertificeerde producten zowel op het fysieke product als in de betreffende traceerbaarheidsgegevens als gecertificeerd te identificeren zijn. Hieraan kan worden voldaan door een teken of label op de verpakking, doos of zak.

Het staat organisaties vrij een eigen methode te gebruiken voor de etikettering of identificatie van gecertificeerde producten, waaronder afkortingen (bijv. 'MSC'), de traceerbaarheidscode of een ander intern identificatiesysteem.

Als het niet mogelijk of niet handig is om fysieke producten te labelen (bijv. losse vis bewaard in een speciaal daarvoor bestemde ruimte in een vriezer), moet de organisatie kunnen aantonen op welke wijze het product gekoppeld kan worden aan de traceerbaarheids- of voorraaddocumentatie waarin de gecertificeerde status is vastgelegd.

- 2.2 De organisatie dient een systeem te hanteren dat ervoor garant staat dat verpakking, labels, menu's en andere als gecertificeerd geïdentificeerde materialen uitsluitend gebruikt kunnen worden voor gecertificeerde producten.

- 2.3 Het is de organisatie uitsluitend toegestaan producten als gecertificeerd te promoten of het keurmerk, logo of een ander handelsmerk te gebruiken als daarvoor goedkeuring is verleend onder de voorwaarden van de licentieovereenkomst ([ecolabel@msc.org](mailto:ecolabel@msc.org)).

#### Richtlijn 2.3

Het gebruik van afkortingen (bijv. 'MSC' of 'ASC') of de volledige naam van de standaard (bijv. Marine Stewardship Council) op producten of in traceerbaarheidsdocumentatie die niet op de consument gericht zijn (bijvoorbeeld alleen voor identificatiedoeleinden) is zonder een licentieovereenkomst toegestaan.

Voor ieder ander gebruik van het keurmerk, logo of een ander handelsmerk is een licentieovereenkomst met de MSCI, de licentieverstrekker van de MSC, vereist.

Tijdens een audit kan de organisatie gevraagd worden een bewijs van goedkeuring voor het gebruik van handelsmerken te overleggen. Dit kan worden aangetoond door middel van een geldige licentieovereenkomst en/of een per e-mail door de MSCI verzonden bewijs van goedkeuring.

### **Principe 3 Gecertificeerde producten worden afgescheiden**

- 3.1 Er dient geen vervanging plaats te vinden tussen gecertificeerde producten en niet-gecertificeerde producten.
- 3.2 Met uitzondering van hetgeen omschreven in [3.2.1](#) dienen gecertificeerde en niet-gecertificeerde producten niet met elkaar vermengd te worden als de organisatie de producten als gecertificeerd of voorzien van handelsmerken wenst te verkopen.
- 3.2.1 Indien niet-gecertificeerde vis-, schaal- en schelpdierproducten als ingrediënt worden verwerkt in gecertificeerde producten, dan dient de organisatie de percentageregeling van de MSCI ten aanzien van gecertificeerde ingrediënten aan te houden. Deze regeling is beschikbaar via de [MSC website](#).
- Richtlijn 3.2.1**
- In sommige specifieke gevallen kan het zijn dat niet-gecertificeerde vis-, schaal- en schelpdierproducten als ingrediënt worden verwerkt in gecertificeerde producten. Hierop zijn speciale beperkingen van toepassing die worden omschreven in de [percentageregeling van de MSCI ten aanzien van gecertificeerde ingrediënten](#).
- 3.3 Producten gecertificeerd volgens andere certificeringsprogramma's die gebruik maken van MSC traceerbaarheid mogen niet vermengd worden als de organisatie de producten als gecertificeerd wil verkopen, tenzij:
- 3.3.1 De organisatie hiervoor specifieke toestemming heeft verkregen van de MSCI, of
- 3.3.2 Het product gecertificeerd is volgens meerdere erkende certificeringsprogramma's die gebruik maken van MSC traceerbaarheid.

### Richtlijnen 3.3, 3.3.1 en 3.3.2

Dit geldt voor iedere andere standaard, zoals de Aquaculture Stewardship Council (ASC), die gebruik maakt van de MSC-traceerbaarheidsstandaard voor traceerbaarheid binnen de toevoerketen. MSC-gecertificeerde vis en ASC-gecertificeerde vis mogen binnen geen enkele schakel van de toevoerketen vermengd worden als het de bedoeling is deze producten als gecertificeerd te verkopen.

Bepaling 3.3.1 is van toepassing op organisaties die specifieke toestemming hebben verkregen van de MSC om MSC- en ASC-gecertificeerde vis-, schaal- en schelpdierproducten te combineren in consumentgerichte producten voorzien van beide handelsmerken. Op de [MSC website](#) is een actuele lijst beschikbaar met andere erkende programma's die gebruik maken van de MSC-traceerbaarheidsstandaard.

## **Principe 4 Gecertificeerde producten zijn traceerbaar en volumes worden bijgehouden**

- 4.1 Iedere locatie dient aan te kunnen tonen dat gecertificeerde producten getraceerd kunnen worden vanaf het verkooppunt of terug tot op een gecertificeerde levering.

### Richtlijn 4.1

Een restaurant of een retailer moet bijvoorbeeld in staat zijn aan te tonen dat als gecertificeerd gelabelde producten op het menu of in de visitrine gekoppeld kunnen worden aan een gecertificeerde instroom (levering). Dit kan bijvoorbeeld aan de hand van een factuur of leverbon van een leverancier of een interne leverbon of overdrachtsformulier waaruit blijkt dat het gecertificeerde product is ontvangen vanuit een intern distributiecentrum (productielocatie).

Tijdens een audit op een locatie van een consumentgerichte organisatie wordt over het algemeen de traceerbaarheid gecontroleerd van producten die momenteel geserveerd worden of als gecertificeerd gelabeld zijn. Als er geen gecertificeerde producten worden verkocht of geserveerd, kan de auditor in plaats daarvan een gecertificeerd product terug traceren tot op een gecertificeerde levering.

- 4.2 Als de organisatie meerdere locaties heeft en er producten tussen de locaties overgedragen worden, dient er een traceerbaarheidssysteem te zijn dat ervoor garant staat dat gecertificeerde producten te traceren zijn tijdens alle fases van verwerking, van eerste inkoop tot levering aan de consumentgerichte locatie.

### Richtlijn 4.2

Als gecertificeerde producten worden verplaatst tussen of binnen locaties, moet het traceerbaarheidssysteem ervoor garant staan dat de producten tijdens iedere fase volledig traceerbaar zijn tot op de inkoop. Dit is bijvoorbeeld inclusief transport van een distributiecentrum naar een restaurant of activiteiten binnen een verwerkingslocatie.

Tijdens een audit mag de certificeerder historische traceerbaarheidsdocumentatie inkijken van de afgelopen 18 maanden om naleving van deze eis te verifiëren.

4.3 De organisatie dient documentatie bij te houden waarin de volumes van gecertificeerde vis-, schaal- en schelpdierproducten ingekocht en ontvangen tijdens een bepaalde periode worden vastgelegd.

4.3.1 Als er gelijktijdig gecertificeerde en niet-gecertificeerde producten van een gelijke (of vergelijkbare) soort worden verwerkt, dan dient de organisatie documentatie bij te houden over de inkopen of leveringen van de niet-gecertificeerde vis-, schaal- en schelpdierproducten van deze vergelijkbare soorten.

#### Richtlijnen 4.3 en 4.3.1

Het is niet nodig volumes verkochte gecertificeerde producten bij te houden om aan deze eis te voldoen. Als de organisatie echter een systeem hanteert om in- en uitgaande bewegingen af te kunnen stemmen (door de totale hoeveelheid ontvangen en verkochte gecertificeerde vis te vergelijken), dan resulteert dat in een lagere risicoscore en dat kan weer van invloed zijn op de auditactiviteiten.

Bepaling 4.3.1 is bedoeld om het de certificeerder mogelijk te maken te bevestigen dat uitsluitend gecertificeerde producten als gecertificeerd worden geïdentificeerd of gelabeld. Onder vergelijkbare soorten wordt verstaan vis-, schaal- en schelpdierproducten die visueel op elkaar lijken, zoals verschillende soorten witvisfilet.

4.4 Documentatie over traceerbaarheid en volumes dient nauwkeurig, volledig en ongewijzigd te zijn.

4.4.1 Indien in de documentatie wijzigingen worden doorgevoerd, dienen deze wijzigingen duidelijk te worden vastgelegd, met inbegrip van de datum en naam of initialen van de persoon die de wijzigingen heeft aangebracht.

#### Richtlijn 4.4.1

Als informatie of documentatie aangeboden door de organisatie tijdens de audit of bij andere verzoeken niet consistent blijkt met informatie aangeboden op een ander tijdstip, dan kan de certificeerder overgaan tot het melden van een afwijking. Als er wijzigingen worden aangebracht in de documentatie om noodzakelijke aanpassingen door te voeren (zoals geretourneerde orders), dan moeten deze wijzigingen duidelijk worden vastgelegd.

4.5 De organisatie mag uitsluitend producten als gecertificeerd verkopen als deze producten onder het toepassingsgebied van de certificering vallen.

#### **Richtlijn 4.5**

De eisen voor het wijzigen van een toepassingsgebied – in verband met nieuwe soorten, activiteiten of producten gecertificeerd volgens andere erkende certificeringsprogramma's die gebruik maken van MSC traceerbaarheid – worden weergegeven in [5.3.1.3](#), [5.3.2.1](#) en [5.3.2.2](#).

## **Principe 5 De organisatie beschikt over een managementsysteem**

### **5.1. Management en controle van locaties**

- 5.1.1 De organisatie dient over een managementsysteem te beschikken waarin alle eisen van deze standaard aan de orde komen.

#### **Richtlijn 5.1.1**

Onder managementsysteem wordt verstaan alle systemen, beleidsstukken en procedures die gebruikt worden om te waarborgen dat de organisatie aan de traceerbaarheidsstandaard voor consumentgerichte organisaties voldoet. De mate van documentatie vereist voor het managementsysteem kan variëren, afhankelijk van de grootte van de organisatie, het soort activiteiten, de complexiteit van processen en de competenties van het personeel.

Voor kleine en eenvoudige activiteiten is geen schriftelijke documentatie nodig zolang het verantwoordelijke personeel de procedures die verband houden met de traceerbaarheidsstandaard begrijpt en kan implementeren.

- 5.1.2 De organisatie dient een persoon aan te wijzen (MSC contactpersoon) die verantwoordelijk is voor alle contacten met de certificeerder en voor het reageren op verzoeken om documentatie of informatie in verband met het naleven van de traceerbaarheidseisen.

#### **Richtlijn 5.1.2**

De MSC contactpersoon is verantwoordelijk voor de communicatie met de certificeerder en dient ervoor te zorgen dat de organisatie reageert op verzoeken om informatie of documentatie. Als er een andere contactpersoon wordt aangesteld, dan dient de certificeerder hiervan in kennis te worden gesteld overeenkomstig bepaling [5.3.1.1](#).

- 5.1.3 De organisatie dient ten minste voor een periode van 18 maanden documentatie aan te houden om naleving van deze standaard aan te kunnen tonen.

#### **Richtlijn 5.1.3**

Documentatie waaruit naleving van de traceerbaarheidsstandaard voor consumentgerichte organisaties blijkt, kan bestaan uit inkoop- en verkoopdocumenten van gecertificeerde producten, interne traceerbaarheidsdocumenten, interne procedures voor personeel en documentatie over afgeronde trainingen.

- 5.1.4 Indien de organisatie op meerdere locaties gecertificeerde vis-, schaal- en schelpdierproducten verwerkt, dan dient de organisatie:
- 5.1.4.1 Een centraal bureau in het leven te roepen dat verantwoordelijk is voor naleving van deze standaard door alle locaties.
  - 5.1.4.2 Over procedures te beschikken om te waarborgen dat alle locaties waar gecertificeerde vis-, schaal- en schelpdierproducten worden verwerkt aan de eisen van deze standaard voldoen.
  - 5.1.4.3 Een nauwkeurige lijst van dergelijke locaties aan te houden, inclusief het adres en de contactgegevens van iedere locatie, waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen consumentgerichte locaties en verwerkende locaties.

#### **Richtlijn 5.1.4.3**

Onder een consumentgerichte locatie wordt verstaan een afzonderlijke fysieke locatie die gecertificeerde vis-, schaal- en schelpdierproducten rechtstreeks aan de eindconsument verkoopt of serveert (zoals een restaurant of een cateraar).

Onder een verwerkende locatie wordt verstaan een locatie die betrokken is bij de verwerking, opslag, distributie, verpakking of herverpakking van gecertificeerde producten.

Het kan zijn dat voor een klant die in aanmerking wil komen voor de traceerbaarheidsstandaard voor consumentgerichte organisaties zowel verwerkende als consumentgerichte locaties onder de traceerbaarheids-certificering vallen. In sommige gevallen kan een locatie worden beschouwd als zowel een consumentgerichte als een verwerkende locatie (bijv. een supermarkt met een klein magazijn voor de opslag van diepgevroren producten).

- 5.1.4.4 Een bijgewerkte en volledige locatielijst te overhandigen binnen 5 kalenderdagen na ontvangst van een schriftelijk verzoek van de MSC of de certificeerder.
- 5.1.4.5 De certificeerder voorafgaand schriftelijk in kennis te stellen indien het aantal locaties met meer dan 50% toeneemt sinds de vorige audit.

#### **Richtlijn 5.1.4.5**

Als een organisatie bijvoorbeeld over 100 locaties beschikt, dan hoeft de certificeerder niet vooraf geïnformeerd te worden als er 50 locaties of minder worden toegevoegd in een periode tussen twee audits. Als er meer dan 50 locaties zijn toegevoegd sinds de vorige audit, dan moet de certificeerder hiervan schriftelijk in kennis worden gesteld en kan de certificeerder besluiten aanvullende auditactiviteiten uit te voeren.

- 5.1.4.6 Over een procedure te beschikken om te waarborgen dat locaties die niet langer gecertificeerde vis-, schaal- en schelpdierproducten verkopen of serveren niet door kunnen gaan met het gebruik van het keurmerk, logo of andere handelsmerken.

#### **Richtlijn 5.1.4.6**

Bepaling 5.1.4.6 is bedoeld om te garanderen dat locaties het keurmerk, logo of andere handelsmerken niet op niet-gecertificeerde producten

kunnen gebruiken; bijvoorbeeld als een restaurant geen MSC- of ASC-gecertificeerde vis-, schaal- en schelpdierproducten meer ontvangt.

In het geval een organisatie die cateringdiensten op contractbasis uitvoert een locatie verliest, dan dient de organisatie te garanderen dat alle relevante MSC/ASC materialen worden verwijderd voordat een andere cateraar de locatie overneemt.

## 5.2. Opleiding

- 5.2.1 De organisatie dient ervoor te zorgen dat het verantwoordelijke personeel competent is om naleving van deze standaard te kunnen waarborgen.

### Richtlijn 5.2.1

Onder verantwoordelijk personeel wordt verstaan personen binnen een organisatie die verantwoordelijk zijn voor de besluitvorming over of de uitvoering van procedures gerelateerd aan de MSC-traceerbaarheidsstandaard. Hierbij kan het gaan om personeel van de inkoopafdeling, mensen betrokken bij de ontvangst van goederen of andere personen die gecertificeerde producten moeten identificeren, etiketteren of selecteren.

Regelmatige training is uiterst belangrijk om te waarborgen dat het personeel de interne procedures volgt om naleving van de traceerbaarheidsstandaard te garanderen. Indien uitvoerbaar, is het mogelijk opleidingen over de eisen voor consumentgerichte organisaties op te nemen in bestaande trainingsprogramma's. De certificeerder gaat tijdens audits in gesprek met het personeel om het competentieniveau en de kennis over de traceerbaarheidsstandaard te beoordelen.

- 5.2.2 De organisatie dient training aan te bieden aan het verantwoordelijke personeel:

- 5.2.2.1 Voorafgaand aan de eerste certificeringsaudit;
- 5.2.2.2 Als onderdeel van de inwerkperiode van nieuw personeel; en
- 5.2.2.3 Ten minste eens per jaar na certificering.

### Richtlijn 5.2.2

Na certificering kan het nodig zijn vaker dan eens per jaar training aan te bieden om het competentieniveau op peil te houden; bijvoorbeeld als het personeelsverloop erg hoog is. Als de organisatie de certificering behaalt maar er een vertraging van enkele maanden optreedt voordat het keurmerk of logo gebruikt gaat worden, dan wordt aanvullende training aan het personeel voorafgaand aan het gebruik van het keurmerk/logo op menu's of producten aanbevolen.

- 5.2.3 De organisatie dient documentatie bij te houden om aan te tonen dat trainingen zijn aangeboden overeenkomstig bepaling [5.2.2](#).



## 5.3. Melden van wijzigingen

5.3.1 De organisatie dient de certificeerder binnen 10 dagen schriftelijk dan wel per e-mail in kennis te stellen van de volgende wijzigingen:

5.3.1.1 Nieuwe MSC contactpersoon binnen de organisatie, zoals omschreven in [5.1.2](#).

5.3.1.2 Gecertificeerde producten ontvangen van een nieuwe gecertificeerde leverancier.

5.3.1.3 Ontvangst van nieuwe gecertificeerde soorten.

### Richtlijn 5.3.1

Binnen 10 dagen na ontvangst van een nieuwe gecertificeerde soort of binnen 10 dagen na een eerste levering van gecertificeerde producten van een nieuwe leverancier moet de certificeerder hiervan schriftelijk dan wel per e-mail in kennis worden gesteld.

5.3.2 De organisatie dient schriftelijke goedkeuring van de certificeerder af te wachten voordat een van de volgende wijzigingen wordt doorgevoerd:

5.3.2.1 Ontplooien van een nieuwe activiteit met betrekking tot gecertificeerde producten die nog niet binnen het toepassingsgebied van de certificering vallen.

### Richtlijn 5.3.2.1

Onder nieuwe activiteiten vallen bijvoorbeeld retail rechtstreeks naar de consument, herverpakking of opslag. Een volledige lijst van activiteiten is te vinden in tabel 5 van de [MSC eisen voor traceerbaarheidscertificering](#).

5.3.2.2 Uitbreiden van het toepassingsgebied van de traceerbaarheid met als doel om producten te verkopen of verhandelen die gecertificeerd zijn volgens andere erkende certificeringsprogramma's die gebruik maken van MSC traceerbaarheid.

### Richtlijn 5.3.2.2

Als een huidig traceerbaarheidscertificaat bijvoorbeeld uitsluitend betrekking heeft op MSC-gecertificeerde producten, dan heeft de organisatie de goedkeuring van de certificeerder nodig om ASC-gecertificeerde producten als gecertificeerd aan te bieden.

5.3.2.3 Gebruik maken van een nieuwe subcontractor die het verwerken of verpakken/herverpakken van gecertificeerde producten op contractbasis uitvoert.

### Richtlijn 5.3.2.3

Als de organisatie een nieuwe subcontractor wenst toe te voegen voor de opslag van producten, moet deze wijziging in overeenstemming met [5.4.2](#) worden bijgewerkt op de documentatie van subcontractors, maar mag de certificeerder hiervan op de hoogte worden gesteld tijdens de volgende audit (geen voorafgaande goedkeuring vereist).



## 5.4. Subcontractors

- 5.4.1 De organisatie dient aan te kunnen tonen dat alle subcontractors die gecertificeerde producten verwerken voldoen aan alle relevante eisen van deze standaard.
- 5.4.2 De organisatie dient actuele documentatie bij te houden van de namen en adressen van alle subcontractors die gecertificeerde producten verwerken, met uitzondering van transportbedrijven.
- 5.4.3 De organisatie mag uitsluitend gebruik maken van subcontractors voor de verwerking of herverpakking van gecertificeerde producten als de subcontractor over een geldig traceerbaarheidscertificaat beschikt.
- 5.4.4 Als de opslag van producten wordt uitbesteed, dan dient de organisatie in staat te zijn documentatie over gecertificeerde producten aan te vragen bij deze opslagfaciliteit en certificeerders op ieder gewenst moment toegang te verschaffen tot de gecertificeerde producten.

### Richtlijn 5.4.4

Voor uitbesteding van opslagfaciliteiten is geen ondertekend contract nodig, op voorwaarde dat de organisatie in staat is documentatie (d.w.z. documentatie over ontvangst en verzending) aan te vragen bij deze opslagfaciliteit.

Daarnaast moet de organisatie in staat zijn de certificeerder op ieder gewenst moment toegang te verschaffen tot het fysieke gecertificeerde product, zelfs als dit product door een derde op een andere locatie wordt bewaard. Als toegang tot de opslagfaciliteit om welke reden dan ook beperkt is, dan kan het nodig zijn dat het gecertificeerde product ter inspectie door de certificeerder wordt meegenomen als er twijfels bestaan over de productintegriteit.

## 5.5. Afwijkend product

### Richtlijn 5.5

Onder afwijkend product wordt verstaan ieder product dat geïdentificeerd is als gecertificeerd of gelabeld met handelsmerken, maar dat niet bewezen afkomstig is van een gecertificeerde bron. Een afwijkend product kan intern ontdekt worden door het eigen personeel, door de leverancier of in sommige situaties op basis van informatie ontvangen van de certificeerder, de MSC of andere partijen.

Indien een gecertificeerd product wordt besteld maar de leverancier een niet-gecertificeerd product levert en waarbij deze situatie wordt ontdekt tijdens de ontvangst en het product wordt geretourneerd, is de procedure voor afwijkende producten niet van toepassing.

- 5.5.1 De organisatie dient te beschikken over een procedure voor het beheer van afwijkende producten waarin de volgende verplichtingen zijn opgenomen:
  - 5.5.1.1 Onmiddellijk staken van de verkoop van een afwijkend product als zijnde gecertificeerd totdat de status van gecertificeerd schriftelijk is geverifieerd door de certificeerder.

- 5.5.1.2 De certificeerder binnen 2 dagen in kennis stellen van het afwijkende product en de certificeerder alle benodigde informatie bieden om de oorsprong van het afwijkende product te verifiëren.
- 5.5.1.3 Identificatie van de reden waarom het product afwijkt en indien nodig implementatie van maatregelen om deze situatie in de toekomst te vermijden.
- 5.5.1.4 Een afwijkend product dat niet kan worden geverifieerd als afkomstig van een gecertificeerde bron herlabelen of herverpakken, zodat het product niet verkocht wordt als zijnde gecertificeerd.

#### **Richtlijn 5.5.1.4**

Als een product niet geverifieerd kan worden als afkomstig van een gecertificeerde visserij of gecertificeerde kwekerij, mag het niet verkocht worden als gecertificeerd of voorzien worden van handelsmerken.

## **5.6. Verzoeken om traceerbaarheid en zekerheid binnen de toevoerketen**

- 5.6.1 De organisatie dient met de MSC en de certificeerder samen te werken bij verzoeken om documenten over traceerbaarheid of documentatie over verkoop en inkoop van gecertificeerde producten.
  - 5.6.1.1 Documenten dienen binnen 10 dagen na een verzoek beschikbaar te worden gesteld.

#### **Richtlijn 5.6.1.1**

Financiële gegevens mogen worden weggehaald, maar voor het overige dient alle documentatie ongewijzigd te blijven. Indien door de MSC gewenst moet de documentatie in de Engelse taal worden aangeleverd.

Indien een verlenging van de termijn nodig is, kan hiertoe een schriftelijk verzoek worden ingediend bij de MSC. Als dit verzoek niet wordt gehonoreerd, blijft de oorspronkelijke deadline van 10 dagen van kracht. Als de gegevens niet binnen de aangegeven tijdsbestekken bij de MSC worden aangeleverd, kan de MSC de certificeerder verzoeken actie te ondernemen, waaronder het melden van een afwijking.

- 5.6.2 Organisaties dienen de MSC, de certificeerder of een vertegenwoordiger van het accreditatiebureau in staat te stellen monsters van gecertificeerde producten te nemen ten behoeve van een DNA-test of een andere testmethode voor productauthenticiteit.
  - 5.6.2.1 In gevallen waarbij uit het testen van de productauthenticiteit blijkt dat het bij het product gaat om een andere soort of dat het product afkomstig is uit een ander vangstgebied dan aangegeven, dient de organisatie:
    - a. Te onderzoeken wat de oorzaak van het probleem kan zijn.
    - b. De resultaten van dit onderzoek voor te leggen aan de certificeerder inclusief, in gevallen waarbij afwijkingen worden geconstateerd, een plan met corrigerende maatregelen om deze aan te pakken.
    - c. Medewerking te verlenen aan verdere bemonstering en verder onderzoek.

De deelname aan het certificeringsprogramma van de MSC is onderhevig aan verandering. Alle gegevens in dit document zijn correct op het moment van publicatie.

Dit document is een vertaling van de oorspronkelijke Engelstalige versie. Bij twijfel of geschillen als gevolg van onduidelijkheden in de vertaling wordt de definitieve Engelstalige versie als doorslaggevend beschouwd. De Engelse versie kan worden gedownload op de webstie van MSC.

Meer informatie over veranderingen aan het traceerbaarheidsprogramma is beschikbaar via: [www.msc.org/chainofcustody](http://www.msc.org/chainofcustody)

Voor verdere vragen of opmerkingen kunt u contact opnemen met: [standards@msc.org](mailto:standards@msc.org)

© Marine Stewardship Council, 2015