

Persyaratan Audit Ketenagakerjaan Pihak Ketiga MSC



Versi 1.0, 28 Maret 2019

Pemberitahuan Hak Cipta

“Persyaratan Audit Ketenagakerjaan Pihak Ketiga” dari Marine Stewardship Council beserta isinya merupakan hak cipta dari “Marine Stewardship Council” - © “Marine Stewardship Council” 2019. Hak cipta dilindungi undang-undang.

Bahasa resmi dari persyaratan ini adalah Bahasa Inggris. Versi definitif tercantum di situs web (msc.org). Jika terdapat perbedaan antara salinan, versi atau terjemahan, maka harus mengacu pada versi bahasa Inggris definitif.

MSC melarang segala jenis modifikasi dalam sebagian atau seluruh isi dalam bentuk apapun.

Marine Stewardship Council
Marine House
1 Snow Hill
London EC1A 2DH
United Kingdom

Telepon: + 44 (0) 20 7246 8900

Faks: + 44 (0) 20 7246 8901

Email: standards@msc.org

Tanggung jawab atas Persyaratan ini

Marine Stewardship Council (MSC) bertanggung jawab atas Persyaratan ini.

Pembaca harus memverifikasi bahwa mereka menggunakan naskah terbaru. Dokumen terbaru, dan daftar utama keseluruhan dokumen MSC yang tersedia, dapat ditemukan di situs web MSC (msc.org).

Versi yang diterbitkan

No. Versi	Tanggal publikasi	Deskripsi Perubahan
1.0	28 Maret 2019	Tidak ada - dokumen baru.

Pengenalan dokumen ini

Sebagai bagian dari persyaratan Rantai Pengawasan / *Chain of Custody (CoC)* MSC, organisasi mungkin diminta untuk menyelesaikan audit ketenagakerjaan pihak ketiga di lokasi. Jika audit ketenagakerjaan diperlukan, auditor perlu memverifikasi kepatuhan dengan persyaratan ini. Dokumen ini berisi persyaratan normatif untuk organisasi yang menyelesaikan audit ketenagakerjaan pihak ketiga di lokasi, dan panduan untuk auditor memverifikasi persyaratan yang berkaitan dengan penyelesaian audit ketenagakerjaan yang telah dipenuhi.

Dokumen ini harus digunakan dengan Standar Rantai Pengawasan MSC / *MSC Chain of Custody Standard* dan Persyaratan Sertifikasi Rantai Pengawasan MSC / *MSC Chain of Custody Certification Requirements (CoCCR)* bagian 8.2 atau 8.3 yang relevan.

Tanggal Efektif

Tanggal efektif untuk Persyaratan Audit Ketenagakerjaan Pihak Ketiga versi 1.0 adalah 28 September 2019.

Peninjauan

Perubahan, yang mungkin termasuk penambahan program audit ketenagakerjaan baru yang diakui oleh *Sustainable Supply Chain Initiative (SSCI)*, dapat dibuat untuk dokumen ini secara berkala sesuai dengan proses pengembangan kebijakan MSC.

Informasi lebih lanjut tentang proses pengembangan kebijakan MSC dan Prosedur Pengaturan Standar MSC dapat ditemukan di situs web MSC (msc.org).

Daftar isi

Persyaratan Audit Ketenagakerjaan Pihak Ketiga MSC	5
1 Ruang lingkup – normatif	5
2 Persyaratan untuk audit ketenagakerjaan – normatif	5
3 Program audit ketenagakerjaan yang diakui oleh MSC – normatif.....	5
4 Persyaratan untuk menunjukkan kepatuhan – normatif	5
Panduan untuk auditor.....	7
5 Perencanaan Audit.....	7
6 Memverifikasi kepatuhan.....	7
<i>Frequently Asked Questions / Pertanyaan yang Sering Diajukan</i>	11
Lampiran 1: Indikator Alat Penilaian Risiko Tenaga Kerja Negara	13

Persyaratan Audit Ketenagakerjaan Pihak Ketiga MSC

1 Ruang lingkup – normatif

- 1.1 Persyaratan Audit Ketenagakerjaan Pihak Ketiga MSC digunakan oleh:
- Organisasi yang memiliki Standar Risiko dan oleh karena itu diperlukan untuk menyelesaikan audit ketenagakerjaan.
 - Auditor yang memverifikasi penyelesaian audit ketenagakerjaan.

Panduan 1.1

Tingkat risiko suatu organisasi atau lokasi dihitung menggunakan Perangkat Penilaian Risiko Tenaga Kerja Negara (Tabel 5 dan Tabel 6 dalam CoCCR). Lihat Lampiran 1 untuk daftar indikator yang digunakan dalam Perangkat Penilaian Risiko Tenaga Kerja Negara dan situs web masing-masing.

2 Persyaratan untuk audit ketenagakerjaan – normatif

- 2.1 Audit ketenagakerjaan harus:
- Dilakukan di lokasi.
 - Dilakukan oleh auditor pihak ketiga yang independen.
 - Menggunakan program audit ketenagakerjaan yang diakui oleh MSC (lihat 3.1).
 - Memenuhi kriteria kinerja dari program audit ketenagakerjaan yang relevan.

Panduan 2.1

Dokumen ini menjelaskan bagaimana organisasi dapat memenuhi poin (d) mengingat bahwa kriteria kinerja akan berbeda tergantung pada program audit ketenagakerjaan yang diaudit terhadap suatu lokasi.

3 Program audit ketenagakerjaan yang diakui oleh MSC – normatif

- 3.1 Program audit ketenagakerjaan yang diakui oleh MSC adalah:
- Audit *amfori Business Social Compliance Initiative* (amfori BSCI).
 - Audit *SEDEX's SMETA*.
 - Sertifikasi *SA8000 Social Accountability International*.

Panduan 3.1

MSC juga akan menerima program audit yang diakui oleh *Sustainable Supply Chain Initiative*. Dokumen ini akan diperbarui sebagaimana mestinya.

4 Persyaratan untuk menunjukkan kepatuhan – normatif

- 4.1 Organisasi harus memilih program audit ketenagakerjaan yang diakui yang sesuai dengan lokasi di sertifikat.

Panduan 4.1

Bukti bahwa organisasi perlu menyediakan untuk auditor mereka akan tergantung pada program audit ketenagakerjaan yang dilakukan.

- 4.2 Organisasi harus memenuhi kriteria kinerja dan memberikan bukti tentang hal ini sesuai Tabel 1.
- 4.3 Lembaga Penilaian Kesesuaian (*CAB*) harus memverifikasi bahwa kriteria kinerja telah dipenuhi sesuai Table 1.

Tabel 1: Persyaratan organisasi dan *CAB* untuk menunjukkan kepatuhan

Program audit ketenagakerjaan	Kriteria kinerja untuk organisasi	Tindakan dan bukti yang diperlukan untuk menunjukkan kepatuhan pada <i>CAB</i> MSC CoC
amfori BSCI	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil menyelesaikan audit <i>amfori BSCI</i> tanpa isu <i>Zero Tolerance</i> yang muncul. Memiliki audit <i>amfori BSCI</i> yang valid (tidak kedaluwarsa) 	<p>Masuk ke platform keberlanjutan <i>amfori</i> untuk memverifikasi bahwa:</p> <ul style="list-style-type: none"> Audit yang valid tersedia (tidak kedaluwarsa) melalui <i>amfori BSCI</i>. Tidak ada isu <i>Zero Tolerance</i> yang muncul. <p>Organisasi diminta untuk memberi informasi kepada auditor CoC tentang potensi kasus <i>Zero Tolerance</i> saat ini atau di masa lalu dan jika sudah diselesaikan. Informasi ini akan diverifikasi secara berkala antara <i>amfori BSCI</i> dan MSC.</p>
SA8000	<ul style="list-style-type: none"> Memiliki sertifikat SA8000 yang valid 	Salinan sertifikat SA8000 untuk diperiksa oleh auditor CoC pada situs web SAAS.
SEDEX SMETA	<ul style="list-style-type: none"> Berhasil menyelesaikan audit SMED SEDEX tanpa menimbulkan Masalah Kritis Bisnis. Menyelesaikan audit tahunan 	<p>Masuk ke platform SEDEX untuk mengonfirmasi tautan antara MSC dan organisasi dan untuk menunjukkan hasil audit SMETA kepada auditor CoC. Konfirmasikan melalui halaman Temuan bahwa:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tidak ada Masalah Kritis Bisnis yang muncul. Memastikan bahwa audit berlangsung dalam 12 bulan sebelumnya.

Panduan untuk auditor

5 Perencanaan Audit

Penting untuk merencanakan terlebih dahulu guna memastikan bahwa auditor dan organisasi mengetahui apa yang diharapkan pada saat audit CoC. Beberapa pertanyaan untuk membantu memandu perencanaan audit termasuk:

- Apakah ini audit pertama atau kedua (atau selanjutnya) terhadap [Standar CoC Baku v5.0](#) (atau [CoC CFO](#) atau [Standar Grup v2.0](#))?
- Apakah organisasi memiliki lokasi atau subkontraktor di berbagai negara dan dengan kegiatan lingkup yang berbeda? Jika demikian, apakah tingkat risiko telah dievaluasi untuk entitas tersebut juga?
- Siapa yang perlu menandatangani Pernyataan Pemahaman Pemegang Sertifikat CoC tentang Persyaratan Ketenagakerjaan MSC? Misalnya, hal ini mungkin dilakukan oleh penanggung jawab CoC atau seseorang dari Sumber Daya Manusia atau anggota staf senior lainnya.
- Apakah penanggung jawab CoC juga bertanggung jawab atas audit kepatuhan sosial di organisasi? Jika tidak, apakah orang yang bertanggung jawab telah diberitahu tentang tanggung jawab selama audit CoC? (Hal ini sangat penting bagi *amfori BSCI* dan *SEDEX*.)

6 Memverifikasi kepatuhan

Panduan berikut disediakan untuk mendukung verifikasi kepatuhan organisasi yang efisien dan menyeluruh pada Bagian 5.7 dari [CoC Baku](#) atau [Standar Grup](#) atau Bagian 5.8 dari [Standar CFO](#).

Catatan: Ingatlah untuk memeriksa kembali nama dan alamat perusahaan dengan sertifikat CoC untuk memastikan mereka cocok.

Catatan: Standar CoC mengharuskan organisasi untuk memberitahukan *CAB* dalam waktu 2 hari jika gagal mematuhi persyaratan audit ketenagakerjaan. Jika organisasi tidak memberitahukan *CAB*, maka hal ini dapat menyebabkan penangguhan otomatis selama 3 bulan sesuai dengan Persyaratan Sertifikasi Umum MSC [7.4.14](#).

amfori BSCI

Apa itu *amfori BSCI*? *amfori BSCI* adalah sistem uji tuntas yang mendukung para pengecer, importir dan perusahaan pemegang merek untuk mendorong kinerja sosial dan peningkatan dalam pabrik dan tambak dalam rantai pasok global mereka. *amfori BSCI* mengikuti pendekatan holistik dan menyediakan berbagai alat, sumber daya, dan kegiatan untuk mendukung anggotanya dalam mendukung keberlanjutan sosial, termasuk:

- Visibilitas rantai pasok.
- Pemantauan yang efektif dan deteksi dini pelanggaran hak asasi manusia dalam rantai pasok global.
- Peningkatan kesadaran di kalangan bisnis dan mitra bisnis mereka.
- Langkah-langkah pencegahan, peningkatan berkelanjutan dan penerapan praktik yang baik.
- Berbagi informasi dan mempengaruhi aktor-aktor kunci untuk meningkatkan kondisi tenaga kerja dalam rantai pasok.
- Remediasi yang efektif atas praktik ketenagakerjaan yang kejam.

Model: *amfori BSCI* beroperasi menggunakan model perbaikan yang berkelanjutan. Ini berarti tidak ada sertifikasi (tidak ada Lulus / Gagal). Peringkat keseluruhan audit *amfori BSCI*, mulai dari A hingga E, mencerminkan sejauh mana pihak yang diaudit telah mengintegrasikan Kode Etik dan Ketentuan Implementasi *amfori BSCI* kedalam budaya dan operasi bisnis sehari-hari. Hal ini tidak dihitung oleh

auditor tetapi dihasilkan secara otomatis oleh sistem TI *amfori BSCI* berdasarkan kombinasi dari peringkat di 13 Area Kinerja (PA).

Untuk audit dengan peringkat A dan B, validitas audit adalah 2 tahun dan tidak ada audit tindak lanjut yang diperlukan (atau mungkin melalui sistem) sementara waktu. Untuk audit dengan peringkat C hingga E, audit tindak lanjut perlu dilakukan dalam waktu 12 bulan sejak audit penuh. Jika audit tindak lanjut diberi peringkat C ke E, audit tindak lanjut lainnya akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan sejak audit tindak lanjut pertama.

Ketika pelanggaran hak asasi manusia yang berat terdeteksi selama audit, akan muncul *Zero Tolerance* dan proses perbaikan segera dimulai. *amfori BSCI* memfasilitasi perbaikan kasus hingga 3 bulan setelah peringatan *Zero Tolerance*.

Verifikasi kepatuhan *amfori BSCI*

Pada audit *CoC*, auditor *CoC* akan meminta organisasi:

1. Masuk ke platform keberlanjutan *amfori*.
2. Menampilkan halaman yang memuat nama dan alamat perusahaan.
3. Menampilkan halaman yang memuat hasil audit untuk mengonfirmasi bahwa tidak ada isu *Zero Tolerance* yang muncul ATAU jika ada isu *Zero Tolerance* yang muncul, auditor *CoC* telah diberitahu dalam 2 hari.
4. Menampilkan validitas tanggal audit untuk mengonfirmasi bahwa audit belum kedaluwarsa (Hal ini berarti bahwa organisasi mengikuti frekuensi audit yang ditetapkan oleh *amfori BSCI*).

Di luar audit *CoC*: Jika isu *Zero Tolerance* pernah muncul di masa lalu dan telah diselesaikan pada saat audit *CoC* (artinya label *Zero Tolerance* telah dihapus), maka *Zero Tolerance* tidak akan terlihat pada platform *amfori BSCI* dan dengan demikian auditor *CoC* tidak akan selalu dapat memverifikasi Poin 3. Untuk memverifikasi kasus *Zero Tolerance* yang tidak dilaporkan terselesaikan atau tidak terselesaikan, *amfori BSCI* telah setuju untuk memberikan MSC lembar Excel setiap tiga bulan yang akan mencantumkan pemegang sertifikat *CoC* pada platform *amfori BSCI* yang pernah mempunyai kasus *Zero Tolerance*. MSC dapat meneruskan informasi ini kepada pengelola *CAB CoC* yang relevan untuk melakukan verifikasi silang. Organisasi harus memberikan informasi yang diminta dalam waktu 2 hari dengan mengetahui informasi yang diberikan akan diverifikasi-silang oleh MSC dan *amfori*.

Jika tidak ada isu *Zero Tolerance* yang muncul dan audit belum kedaluwarsa, organisasi telah berhasil menunjukkan bahwa ia mematuhi persyaratan MSC tentang pekerja paksa dan pekerja anak. Tidak diperlukan tindakan lebih lanjut hingga audit *CoC* terjadwal berikutnya.

Skenario berikut dapat ditemui:

	Jenis skenario	Pemeriksaan yang dilakukan
1	Organisasi memiliki audit yang tidak valid	<ul style="list-style-type: none"> • Tidak ada pemeriksaan lebih lanjut, ketidakpatuhan terhadap persyaratan MSC.
2	Organisasi memiliki audit yang valid (audit <i>amfori BSCI</i> atau sertifikasi SA8000 yang diakui oleh <i>amfori</i> *) tanpa ada isu <i>Zero Tolerance</i> yang muncul	<ul style="list-style-type: none"> • Kepatuhan dengan persyaratan MSC. • MSC melakukan verifikasi silang jika tidak ada riwayat kasus <i>Zero Tolerance</i> yang tidak dilaporkan.
3	Organisasi memiliki audit yang valid dengan kasus <i>Zero Tolerance</i> dilaporkan dan diselesaikan dalam waktu 30 hari	<ul style="list-style-type: none"> • Kepatuhan dengan persyaratan MSC. • <i>Zero Tolerance</i> perlu dilaporkan sendiri oleh organisasi. • MSC memverifikasi silang informasi dengan ringkasan <i>Zero Tolerance</i> yang disediakan oleh <i>amfori</i> (informasi tidak terlihat di platform <i>amfori</i>).

4	Organisasi memiliki audit yang valid dengan isu <i>Zero Tolerance</i> yang masih terbuka dan belum terselesaikan (dalam tenggang waktu 30 hari)	<ul style="list-style-type: none"> • Kepatuhan dengan persyaratan MSC (kecuali 30 hari masa tenggang terlampaui) • MSC memeriksa apakah kasus telah dilaporkan ke <i>CAB</i> dalam waktu 2 hari oleh organisasi. • Jika tidak dilaporkan, sertifikat <i>CoC</i> perusahaan akan ditangguhkan selama minimal 3 bulan. • MSC melakukan verifikasi silang kasus <i>Zero Tolerance</i> secara regular dengan <i>amfori BSCI</i> dan melaporkan semua kasus <i>Zero Tolerance</i> kepada <i>CAB</i> yang relevan.
5	Organisasi memiliki audit yang valid dengan <i>Zero Tolerance</i> yang tertutup atau terbuka (setelah masa tenggang 30 hari)	<ul style="list-style-type: none"> • Tidak ada pemeriksaan lebih lanjut, ketidakpatuhan terhadap persyaratan MSC karena tidak dilaporkan. • Penangguhan sertifikat selama 3 bulan.

* Jika suatu organisasi bersertifikasi *SA8000* dan memiliki audit *amfori BSCI*, *CAB* MSC diminta untuk memeriksa audit *amfori BSCI* terakhir / sertifikat *SA8000* yang menunjukkan validitasnya.

SA8000 SAI

Apa itu SA8000? *SA8000* adalah program sertifikasi sosial untuk pabrik dan organisasi. Program ini mengukur kinerja sosial di 8 area yang penting bagi akuntabilitas sosial di tempat kerja, yang ditambahkan oleh elemen sistem manajemen.

Model: *SA8000* beroperasi menggunakan model sertifikasi Lulus / Gagal (seperti halnya program Perikanan dan *CoC* MSC) dan mengharuskan entitas untuk diaudit berdasarkan semua prinsip Standar *SA8000*.

Verifikasi kepatuhan

Pada saat atau sebelum audit *CoC*, auditor *CoC* akan:

1. Meminta salinan sertifikat *SA8000* dan memeriksa kembali detail kontak dengan sertifikat *CoC*.
2. Membuka situs web SAAS dan mengunduh pemegang sertifikat ekspor *SA8000*.
3. Mencari kode sertifikat pada Kolom 3 'Nomor ID sertifikat *CB SA8000* internal.
4. Memeriksa sertifikat tidak ditangguhkan di Kolom AA 'Apakah klien ini saat ini ditangguhkan?'.

Jika organisasi memiliki sertifikat *SA8000* yang valid (misalnya Tidak ditangguhkan), organisasi telah berhasil menunjukkan bahwa ia mematuhi persyaratan tentang pekerja paksa dan pekerja anak. Tidak diperlukan tindakan lebih lanjut hingga audit *CoC* terjadwal berikutnya.

SEDEX

Apa itu SEDEX? *SEDEX (Supplier Ethical Data Exchange)* adalah platform yang mendukung upaya terkoordinasi dan berbagi informasi untuk mengurangi duplikat audit sosial. Siapa pun dapat berpartisipasi dalam platform *SEDEX* segera setelah memperoleh keanggotaan.

Audit *SMETA* adalah "prosedur audit yang merupakan kompilasi praktik yang baik dalam teknik audit etis" dengan standar tenaga kerja berdasarkan Kode Etik Inisiatif Perdagangan / *Ethical Trading Initiative (ETI)*.

Model: *SEDEX* beroperasi menggunakan model perbaikan yang berkelanjutan. Ini berarti tidak ada sertifikasi (tidak ada Lulus / Gagal). Sebagai gantinya, pembeli menetapkan kriteria yang harus

dipatuhi pemasoknya: ruang lingkup audit, frekuensi, kompetensi auditor, dan tingkat keparahan masalah. Auditor menilai kinerja situs terhadap elemen-elemen audit yang berbeda dan mengunggah hasilnya ke platform.

Catatan: MSC memiliki keanggotaan *SEDEX* yang memungkinkannya terhubung ke pemasok (pemegang sertifikat) dan menetapkan kriteria, termasuk masalah Kritis Bisnis yang membutuhkan tindakan segera. Semua pemasok (pemegang sertifikat CoC) harus menautkan ke MSC melalui platform *SEDEX* dan menetapkan hak akses untuk melihat semua informasi. Audit *SMETA* harus diunggah ke *SEDEX* dan harus dibagikan dengan MSC.

Catatan: MSC telah menetapkan frekuensi audit menjadi tahunan untuk menyelaraskannya dengan frekuensi audit pengawasan CoC. Oleh karena itu, audit *SEDEX SMETA* akan diperlukan setiap tahun.

Verifikasi kepatuhan

Pada saat audit CoC, auditor CoC akan:

1. Meminta organisasi untuk masuk ke akun anggota *SEDEX*-nya.
2. Meminta organisasi untuk menunjukkan hubungan antara MSC dan organisasi, jika tersedia.
3. Mengarahkan ke halaman Temuan platform *SEDEX*.
4. Mengonfirmasikan melalui halaman Temuan bahwa tidak ada masalah Kritis Bisnis yang muncul ATAU jika ada Masalah Kritis Bisnis yang muncul, auditor CoC diberitahu dalam waktu 2 hari setelah audit diterbitkan pada sistem. Jika Masalah Kritis Bisnis telah diidentifikasi, pemasok harus menutup masalah dalam waktu penyelesaian yang disarankan yang ditetapkan oleh MSC selama 30 hari.
5. Mengonfirmasikan pada halaman audit bahwa audit tersebut dalam periode 1 tahun.

Catatan: *SEDEX* juga memungkinkan opsi bagi *CAB* untuk mendaftar sebagai anggota *SEDEX*. Jika *CAB CoC* ingin terhubung ke klien CoC mereka untuk memverifikasi dari jarak jauh dan / atau sebelum audit CoC, mereka dapat mengajukan permintaan itu kepada klien mereka. Namun, tidak wajib bagi organisasi untuk terhubung dengan *CAB CoC* mereka.

Jika tidak ada Masalah Kritis Bisnis yang tercantum pada halaman Temuan dan audit belum kedaluwarsa, maka organisasi telah berhasil menunjukkan bahwa ia mematuhi persyaratan tentang pekerja paksa dan pekerja anak. Tidak diperlukan tindakan lebih lanjut hingga audit CoC terjadwal berikutnya.

Frequently Asked Questions/ Pertanyaan yang Sering Diajukan

Apakah organisasi saya harus menandatangani Pernyataan Kesepahaman Pemegang Sertifikat MSC CoC sebelum audit CoC atau dapatkah kami melakukannya pada hari audit?

Anda dapat mengajukan Pernyataan Kesepahaman Pemegang Sertifikat MSC CoC sebelumnya, atau Anda dapat melakukannya pada hari audit. Anda dapat memilih opsi yang paling sesuai untuk organisasi Anda. Kami sarankan Anda berbicara dengan auditor CoC Anda untuk memperjelas maksud Anda.

Apa yang terjadi jika saya tidak memenuhi persyaratan yang ditentukan dalam Tabel 1?

Ada dua cara yang Anda mungkin tidak memenuhi persyaratan yang ditetapkan dalam Tabel 1:

1. Anda sama sekali tidak menyelesaikan audit ketenagakerjaan, atau
2. Anda menyelesaikan audit ketenagakerjaan tetapi tidak memenuhi kriteria kinerja.

Dalam kedua kasus, auditor Anda akan memunculkan ketidaksesuaian utama dan Anda akan memiliki waktu 30 hari untuk menutupnya.

Untuk skenario kedua, karena hal ini dapat terjadi di antara audit CoC, Anda harus memberi tahu CAB CoC Anda dalam waktu 2 hari setelah terdeteksi oleh program audit ketenagakerjaan yang relevan. Misalnya, jika Anda memiliki Masalah Kritis Bisnis yang ditemukan selama audit *SEDEX* Anda, Anda perlu memberi tahu auditor CoC Anda dalam waktu 2 hari sejak Masalah Kritis Bisnis berada di platform *SEDEX*. Ketika auditor CoC Anda diberi tahu tentang Masalah Kritis Bisnis, mereka akan memunculkan ketidaksesuaian utama sesuai dengan Persyaratan Sertifikasi CoC [9.2.8.c](#) dan Anda akan memiliki 30 hari untuk menutupnya.

Dapatkah Anda lulus audit *amfori BSCI* dan *SEDEX* ketika memiliki kasus *Zero Tolerance* atau Masalah Kritis Bisnis?

audit *amfori BSCI* dan *SEDEX* tidak memiliki 'opsi lulus / gagal' karena bukan merupakan program sertifikasi. Hasil audit disediakan untuk organisasi dan pembeli yang dipilih mereka, yang terakhir yang dapat mengambil tindakan.

Untuk *amfori BSCI*, Protokol *Zero Tolerance* mewajibkan perusahaan-perusahaan anggotanya untuk mengambil tindakan segera dalam waktu 72 jam untuk menentukan langkah-langkah perbaikan untuk melindungi korban dan memulihkan hak-hak mereka. Sementara remediasi jangka menengah dapat dilakukan dalam waktu hingga 3 bulan dalam beberapa kasus tergantung pada kerumitannya, untuk tujuan kolaborasi dengan MSC diperlukan waktu perbaikan yang lebih pendek yaitu 30 hari. Kegagalan dalam memperbaiki masalah akan menyebabkan hasil audit yang diblokir sampai masalah telah diselesaikan. Pelanggaran HAM berat yang dianggap sebagai masalah *Zero Tolerance* dalam sistem *amfori* adalah pekerja anak, pekerja paksa, masalah kesehatan dan keselamatan kerja (*OHS*) yang parah, perlakuan tidak manusiawi, atau perilaku bisnis yang tidak etis. Untuk informasi lebih lanjut tentang isu *Zero Tolerance*, lihat [Manual sistem *amfori BSCI* Lampiran 5: Bagaimana untuk mengikuti protokol *Zero Tolerance* \[dalam bahasa Inggris\]](#).

Untuk *SEDEX*, Masalah Kritis Bisnis memerlukan tindakan jika diminta oleh pembeli yang menetapkan spesifikasi audit. MSC memiliki keanggotaan pembeli dan akan meminta semua masalah yang Penting untuk diverifikasi oleh auditor *SMETA* dalam waktu 30 hari untuk mengembangkan dan mengimplementasikan rencana aksi. Seperti halnya *amfori*, Masalah Kritis Bisnis perlu diatasi dalam waktu 30 hari agar tetap sesuai dengan persyaratan MSC.

Jika organisasi saya memiliki *Zero Tolerance* atau Masalah Kritis Bisnis yang muncul dan telah diperbaiki, apakah kemudian akan mematuhi persyaratan MSC?

Jika Anda memperbaiki dan memverifikasi masalah dalam waktu 30 hari, Anda telah menyelesaikan ketidaksesuaian utama MSC yang kemudian dapat ditutup. Namun, Anda harus selalu

menginformasikan *CAB CoC* Anda dalam waktu 2 hari sejak isu *Zero Tolerance* atau Masalah Kritis Bisnis diangkat sehingga *CAB CoC* Anda dapat meningkatkan ketidaksesuaian utama. Jika Anda tidak memberi tahu *CoC CAB* Anda, maka Anda berisiko akan ditangguhkan selama 3 bulan.

Saya seorang pedagang dari Jerman (Risiko Rendah) dengan sertifikat *CoC* Grup termasuk lokasi pemrosesan di Thailand (Risiko Standar). Apa yang terjadi jika lokasi pemrosesan tidak mematuhi persyaratan MSC tentang pekerja paksa dan pekerja anak?

Sertifikat *CoC* dapat mencakup organisasi di berbagai negara dan mencakup ruang lingkup aktivitas yang berbeda. Sebagai kantor pusat, Anda bertanggung jawab untuk memastikan kepatuhan organisasi Anda dengan Standar *CoC*, termasuk persyaratan tenaga kerja. Jika sebuah organisasi diharuskan untuk menyelesaikan audit ketenagakerjaan dan tidak melakukannya (atau tidak memenuhi kriteria kinerja), maka ketidaksesuaian utama akan muncul.

Lampiran 1: Indikator Alat Penilaian Risiko Tenaga Kerja Negara

Indikator	Lokasi
Proses Penilaian Risiko Negara untuk SA8000	http://www.saasaccreditation.org/countryriskassessment (dapat diunduh dalam Excel atau PDF)
<i>International Trade Union Confederation Global Rights Index</i> / Indeks Hak Global Konfederasi Serikat Buruh Internasional	https://www.ituc-csi.org/IMG/pdf/ituc-global-rights-index-2018-en-final-2.pdf
Ratifikasi 5 atau lebih dari konvensi PBB berikut: ILO Konvensi Kerja dalam Penangkapan Ikan 188 ILO Penghapusan Kerja Paksa 105 ILO Bentuk-bentuk Pekerjaan Terburuk untuk Anak 182 ILO Konvensi Pekerja Paksa 29 ILO Protokol 2014 untuk Konvensi Kerja Paksa 29 Protokol untuk Mencegah, Menekan, dan Menghukum Perdagangan Orang, Terutama Perempuan dan Anak-Anak, melengkapi Konvensi Perserikatan Bangsa-Bangsa melawan Kejahatan Terorganisir Transnasional ("Palermo Protokol (a)") UN 1926 Konvensi Perbudakan UN 1956 Konvensi Perbudakan Tambahan FAO <i>Port State Measures Agreement</i>	C188: https://www.ilo.org/dyn/normlex/en/f?p=NORMLEXPUB:11300:0::NO:11300:P11300_INSTRUMENT_ID:312333:NO C105: https://www.ilo.org/dyn/normlex/en/f?p=NORMLEXPUB:11300:0::NO:11300:P11300_INSTRUMENT_ID:312250:NO C182: https://www.ilo.org/dyn/normlex/en/f?p=NORMLEXPUB:11300:0::NO:11300:P11300_INSTRUMENT_ID:312327:NO C29: https://www.ilo.org/dyn/normlex/en/f?p=NORMLEXPUB:11300:0::NO:11300:P11300_INSTRUMENT_ID:312174:NO Protocol to C29: https://www.ilo.org/dyn/normlex/en/f?p=NORMLEXPUB:11300:0::NO:11300:P11300_INSTRUMENT_ID:3174672:NO Palermo Protocol: https://treaties.un.org/pages/ViewDetails.aspx?src=TREATY&mtdsg_no=XVIII-12-a&chapter=18&clang=_en UN Slavery Convention (1926): https://treaties.un.org/Pages/ViewDetails.aspx?src=IND&mtdsg_no=XVIII-2&chapter=18&clang=_en UN Supplemental Slavery Convention (1956): https://treaties.un.org/pages/ViewDetailsIII.aspx?src=TREATY&mtdsg_no=XVIII-4&chapter=18&Temp=mtdsg3&clang=_en Port State Measures Agreement: http://www.fao.org/port-state-measures/background/parties-psma/en/
Departemen Tenaga Kerja AS Daftar Barang yang Diproduksi oleh Pekerja Anak atau Pekerja Paksa	https://www.dol.gov/agencies/ilab/reports/child-labor/list-of-goods dapat diunduh dalam Excel dan disaring berdasarkan Barang (ikan kering, ikan, lobster, kerang, udang, nila)

Akhir dokumen