

Yêu cầu đánh giá lao động bên thứ ba của MSC



Bản 1.0, Ngày 28 tháng 3 năm 2019

Thông báo về bản quyền

“Yêu cầu đánh giá Lao động bên thứ ba của MSC” của Hội đồng Quản lý Biển và các nội dung trong tiêu chuẩn thuộc bản quyền của “Hội đồng Quản lý Biển” - © “Hội đồng Quản lý Biển” 2019. Tất cả bản quyền đã được bảo hộ.

Ngôn ngữ chính thức của những yêu cầu này là tiếng Anh. Phiên bản mới nhất của tiêu chuẩn vẫn được duy trì đăng tải trên trang thông tin của MSC tại địa chỉ www.msc.org. Mọi thông tin không nhất quán giữa các bản sao, các phiên bản hoặc bản dịch đều phải tham khảo phiên bản tiếng Anh mới nhất để đối chiếu.

MSC nghiêm cấm sửa đổi dù chỉ là một phần hay toàn bộ nội dung dưới bất kỳ hình thức nào.

Hội đồng Quản lý Biển
Marine House

1 Snow Hill

London EC1A 2DH

Vương quốc Anh

Phone: + 44 (0) 20 7246 8900

Fax: + 44 (0) 20 7246 8901

Email: standards@msc.org

Trách nhiệm đối với những yêu cầu này

Hội đồng Quản lý Biển (MSC) chịu trách nhiệm cho tiêu chuẩn này.

Độc giả nên xác định mình đang sử dụng phiên bản mới nhất. Tài liệu cập nhật và danh sách các tài liệu có sẵn được đăng tải trên trang thông tin của MSC (msc.org).

Phiên bản đã phát hành

Phiên bản	Ngày phát hành	Mô tả thay đổi
1.0	Ngày 28 tháng 3 năm 2019	Không có – tài liệu mới

Giới thiệu về tài liệu

Như là một phần yêu cầu của Tiêu chuẩn chuỗi hành trình sản phẩm (CoC), các tổ chức có thể được yêu cầu hoàn tất một đánh giá lao động tại chỗ do bên thứ ba thực hiện. Khi yêu cầu phải có đánh giá về lao động, đánh giá viên có thể cần phải kiểm tra lại tính phù hợp dựa theo những Yêu cầu này. Tài liệu này bao gồm các yêu cầu quy chuẩn cho các tổ chức hoàn tất đánh giá lao động tại chỗ do bên thứ ba thực hiện, và có cả hướng dẫn cho đánh giá viên để kiểm tra đánh giá nếu tổ chức đáp ứng các yêu cầu về lao động.

Tài liệu này sẽ được sử dụng cùng với Tiêu chuẩn chuỗi hành trình sản phẩm (CoC) và Yêu cầu chứng nhận Chuỗi hành trình sản phẩm (CoCCR), phần liên quan 8.2 hoặc 8.3

Ngày có hiệu lực

Yêu cầu đánh giá Lao động bên thứ ba của MSC, phiên bản 1.0 có hiệu lực từ ngày 28 tháng 9 năm 2019.

Xem xét

Những thay đổi, bao gồm việc thêm vào những chương trình đánh giá về lao động được Sáng kiến Chuỗi sản phẩm bền vững của Diễn đàn tiêu dùng (SSCI) công nhận, tài liệu này có thể sẽ được xem xét lại một cách định kỳ trong tiến trình phát triển chính sách của MSC

Để biết thêm thông tin về quá trình phát triển chính sách MSC và Quy trình Thiết lập Tiêu chuẩn MSC, vui lòng truy cập vào trang web của MSC (msc.org).

Mục lục

Yêu cầu đánh giá Lao động bên thứ ba của MSC.....	5
1 Phạm vi - Quy chuẩn.....	5
2 Các yêu cầu cho đánh giá lao động – quy chuẩn	5
3 Các chương trình đánh giá Lao động được MSC công nhận – quy chuẩn.....	5
4 Những yêu cầu chứng tỏ phù hợp – Quy chuẩn.....	5
Hướng dẫn cho đánh giá viên	7
5 Lên kế hoạch đánh giá.....	7
6 Kiểm tra tính phù hợp.....	7
Câu hỏi thường gặp.....	11
Phụ lục 1: Chỉ thị phân loại rủi ro lao động ở các nước.....	13

Yêu cầu đánh giá Lao động bên thứ ba của MSC

1 Phạm vi - Quy chuẩn

- 1.1 Yêu cầu đánh giá Lao động bên thứ ba của MSC được áp dụng cho:
- Những tổ chức ở mức Rủi ro Trung bình nên cần có một đánh giá về mặt lao động.
 - Đánh giá viên kiểm tra việc hoàn tất đánh giá về lao động.

Hướng dẫn 1.1

Mức độ rủi ro của tổ chức hoặc cơ sở được tính toán dựa trên Thang Đo Lường Rủi Ro Lao Động (Bảng 5 và Bảng 6 trong CoCCR). Xem phụ lục 1 về các chỉ mục sử dụng cho Thang Đo Lường Rủi Ro Lao Động và các trang thông tin có liên quan.

2 Các yêu cầu cho đánh giá lao động – quy chuẩn

- 2.1 Đánh giá lao động sẽ:
- Tổ chức tại chỗ.
 - Được thực hiện bởi đánh giá viên của bên thứ ba, một bên độc lập.
 - Sử dụng chương trình đánh giá được MSC công nhận (xem mục 3.1).
 - Đáp ứng tiêu chí của chương trình đánh giá lao động liên quan.

Hướng dẫn 2.1

Tài liệu này giải thích cách nào để các tổ chức đáp ứng được mục (d), việc đáp ứng tiêu chí là khác nhau, tùy thuộc vào chương trình đánh giá lao động mà tổ chức đã áp dụng.

3 Các chương trình đánh giá Lao động được MSC công nhận – quy chuẩn

- 3.1 Chương trình lao động được MSC công nhận là:
- Đánh giá theo Sáng kiến tuân thủ trách nhiệm xã hội trong kinh doanh của Amfori (amfori BSCI)
 - Đánh giá thương mại đạo đức thành viên SEDEX
 - Tiêu chuẩn trách nhiệm xã hội toàn cầu SA8000

Hướng dẫn 3.1

MSC cũng sẽ chấp nhận các đánh giá bởi các chương trình được Sáng kiến Chuỗi sản phẩm bền vững của Diễn đàn tiêu dùng (SSCI) công nhận. Do đó, tài liệu này sẽ được cập nhật.

4 Những yêu cầu chứng tỏ phù hợp – Quy chuẩn

- 4.1 Tổ chức sẽ lựa chọn một chương trình lao động được công nhận liên quan đến một hay nhiều cơ sở trong hệ thống chứng nhận.

Hướng dẫn 4.1

Bảng chứng mà tổ chức cần đưa ra cho đánh giá viên sẽ tùy thuộc vào chương trình đánh giá nào mà tổ chức đang được đánh giá theo.

4.2 Tổ chức sẽ đáp ứng tiêu chí và cung cấp bằng chứng cho sự phù hợp đó như theo Bảng 1.

4.3 Tổ chức đánh giá (CAB) sẽ kiểm tra tính phù hợp theo các tiêu chí trong Bảng 1.

Bảng 1: Những yêu cầu cho tổ chức và CAB chứng tỏ đạt yêu cầu

Chương trình đánh giá lao động	Sự đáp ứng các tiêu chí cho các tổ chức	Các hành động và bằng chứng CAB sẽ yêu cầu để xác nhận phù hợp với yêu cầu MSC CoC
amfori BSCI	<ul style="list-style-type: none"> Hoàn tất đánh giá theo Sáng kiến tuân thủ trách nhiệm xã hội trong kinh doanh của Amfori (amfori BSCI) một cách thành công và không có vấn đề gì với vấn đề Không Dung Thứ (Zero Tolerance). Sở hữu một chứng nhận còn thời hạn (chưa hết hiệu lực) của amfori BSCI 	<p>Đăng nhập vào diễn đàn bền vững của amfori để xác nhận rằng:</p> <ul style="list-style-type: none"> Có đánh giá có hiệu lực (chưa hết hạn) thông qua amfori BSCI. Tổ chức không có vấn đề gì liên quan tới vấn đề Không Dung Thứ. <p>Tổ chức sẽ được đánh giá viên CoC yêu cầu cung cấp thông tin tiềm năng hiện hành hoặc những trường hợp có liên quan tới vấn đề Không Dung Thứ trước đó và đã giải quyết xong. Những thông tin này sẽ được kiểm tra chéo qua lại giữa MSCi và MSC một cách thường xuyên.</p>
SA8000	<ul style="list-style-type: none"> Sở hữu chứng nhận SA8000 còn hiệu lực 	<p>Trình chứng nhận SA8000 cho đánh giá viên CoC kiểm tra lại trên trang thông tin SAAS.</p>
SEDEX SMETA	<ul style="list-style-type: none"> Hoàn tất đánh giá SEDEX SMETA một cách thành công mà không có vấn đề gì về nghiêm trọng trong kinh doanh bị vi phạm. Hoàn tất đánh giá thường niên 	<p>Đăng nhập vào diễn đàn SEDEX để xác nhận liên kết giữa MSC và tổ chức và để xác nhận kết quả đánh giá cho đánh giá viên CoC. Xác nhận thông qua trang Tìm kiếm, chỉ ra rằng:</p> <ul style="list-style-type: none"> Không có vấn đề vi phạm nghiêm trọng nào trong kinh doanh. Xác nhận đánh thực hiện trong vòng 12 tháng trở lại.

Hướng dẫn cho đánh giá viên

5 Lên kế hoạch đánh giá

Việc lên kế hoạch trước rất quan trọng để đảm bảo rằng đánh giá viên và tổ chức biết cần có những gì cho ngày đánh giá CoC. Một vài câu hỏi có thể dùng cho việc lên kế hoạch như sau:

- Đó có phải là đánh giá lần đầu hay lần hai (hoặc lần tiếp theo) theo tiêu chuẩn CoC mặc định phiên bản 5.0 (hoặc CoC CFO hoặc tiêu chuẩn nhóm phiên bản 2)?
- Tổ chức có cơ sở hoặc nhà thầu phụ ở các nước khác nhau cho những loại hoạt động khác nhau không? Nếu có, mức độ rủi ro được đánh giá cho toàn hệ thống chưa?
- Ai sẽ là người ký Tuyên bố Hiểu về yêu cầu lao động của đơn vị sở hữu Chứng nhận Chuỗi hành trình sản phẩm của MSC? Ví dụ, có thể là người chịu trách nhiệm liên lạc cho CoC hoặc có thể là người nào đó ở bộ phận nhân sự hoặc nhân viên cấp cao nào đó.
- Người liên lạc cho CoC cũng là người chịu trách nhiệm cho đánh giá trách nhiệm xã hội không? Nếu không, người chịu trách nhiệm đó có chịu trách nhiệm nào khác trong đánh giá CoC không? (điều này đặc biệt quan trọng cho BSCI và SEDEX).

6 Kiểm tra tính phù hợp

Hướng dẫn sau đây đưa ra cách kiểm tra hiệu quả và cẩn thận một tổ chức có phù hợp với yêu cầu của mục 5.7 của Tiêu chuẩn [CoC mặc định](#) hoặc [Tiêu chuẩn nhóm](#) hoặc mục 5.8 của [Tiêu chuẩn CFO](#).

Lưu ý: nên kiểm tra lại tên công ty và địa chỉ với chứng nhận CoC để đảm bảo chính xác trùng khớp.

Lưu ý: Tiêu chuẩn CoC yêu cầu tổ chức phải thông báo cho CAB trong vòng 2 ngày nếu không đạt kết quả trong đánh giá về lao động. Nếu không thông báo cho CAB, sẽ dẫn đến đình chỉ chứng nhận trong 3 tháng, theo như mục [7.4.14](#) của Yêu cầu Chứng nhận chung của MSC

amfori BSCI

amfori BSCI là gì? amfori BSCI là một hệ thống mức độ cẩn thận đủ để khỏi bị quy tội bất cẩn nhằm hỗ trợ người bán lẻ, nhà nhập khẩu và chi nhánh các công ty thực thi, cải thiện trách nhiệm xã hội trong nhà máy, trang trại trong chuỗi cung ứng toàn cầu của họ. amfori BSCI đi theo tiếp cận tổng thể và đưa ra công cụ, nguồn, và hoạt động để hỗ trợ các thành viên hướng tới sự bền vững xã hội, bao gồm:

- Chuỗi cung ứng minh bạch.
- Sự đánh giá hiệu quả và phát hiện sớm các vi phạm quyền lợi con người trong các chuỗi cung ứng toàn cầu.
- Nâng cao nhận thức trong kinh doanh và các bên có liên quan trong kinh doanh.
- Biện pháp ngăn chặn, cải tiến liên tục và áp dụng thực hành hiệu quả.
- Chia sẻ thông tin và phát huy các nhân tố then chốt để cải tiến các điều kiện lao động trong chuỗi cung ứng.
- Khắc phục việc lạm dụng người lao động.

Kiểu mẫu: amfori BSCI sử dụng kiểu mẫu cải tiến liên tục. Điều này có nghĩa là không có chứng nhận, (không có đạt hoặc không đạt) mà có xếp hạng cho đánh giá amfori BSCI, từ A tới E, để chỉ ra quy mô nào, mà cơ sở được đánh giá đạt được theo quy chuẩn mã hoá của amfori BSCI và Điều khoản thực thi, vào văn hoá kinh doanh hàng ngày và vận hành. Điều đó không phải do đánh giá viên tính toán đưa ra mà là hệ thống IT của amfori BSCI tự động tạo ra dựa trên kết hợp xếp hạng giữa 13 Phạm vi Thi hành (PAs).

Cho những đánh giá xếp hạng A và B, đánh giá có giá trị 2 năm và không cần có đánh giá tiếp tục (cũng như không thực hiện thông qua hệ thống) cùng lúc. Những đánh giá xếp loại C đến E, thì cần

phải có một đánh giá tiếp tục trong vòng 12 tháng kể từ lúc đánh giá toàn bộ. Nếu đánh giá tiếp tục lại xếp loại từ C đến E, thì sẽ lại có đánh giá tiếp tục nữa trong vòng 12 tháng tính từ lần đánh giá tiếp tục đầu tiên.

Khi đánh giá, phát hiện nhân quyền bị vi phạm nghiêm trọng, Quy tắc Không Dung Thứ (Zero Tolerance) phải được áp dụng và khắc phục ngay lập tức. Việc khắc phục theo amfori BSCI phải thực thi trong vòng 3 tháng sau khi quy tắc Không Dung Thứ đã cảnh báo.

Kiểm tra tính phù hợp theo yêu cầu của amfori BSCI

Trong lúc đánh giá CoC, đánh giá viên sẽ yêu cầu tổ chức:

1. Đăng nhập vào tài khoản của họ trên diễn đàn bền vững của amfori.
2. Chỉ ra trang có tên công ty và địa chỉ của công ty mình.
3. Chỉ ra trang có kết quả đánh giá để xác nhận rằng không có vi phạm vấn đề liên quan tới Không Dung Thứ, nếu có, thì đánh giá viên đã được thông báo trong vòng 2 ngày.
4. Chỉ ra ngày còn hiệu lực của đánh giá (nghĩa là tổ chức phải theo tuần suất đánh giá của amfori BSCI).

Nằm ngoài đánh giá CoC: nếu có trường hợp liên quan tới vấn đề Không Dung Thứ (Zero Tolerance) xảy ra trong quá khứ và kiên quyết giải quyết vào lúc đánh giá CoC (nghĩa là ký hiệu có liên quan tới Sự Không Dung Thứ vừa mới gỡ bỏ), thì ký hiệu này không còn thấy trên diễn đàn của amfori BSCI, thì đánh giá viên CoC sẽ không thể xác định được điểm số 3 ở trên. Để xác định là kiên quyết giải quyết hay không, có báo cáo thiếu về liên quan đến Không Dung Thứ hay không, amfori BSCI đồng ý cung cấp cho MSC một tập tin Excel, cập nhật hàng quý, thông tin những công ty sở hữu chứng nhận CoC mà có liên quan đến vấn đề Không Dung Thứ. MSC có thể chuyển thông tin đó cho quản lý của tổ chức chứng nhận để kiểm tra chéo. Tổ chức được đánh giá nên cung cấp thông tin này như yêu cầu trong vòng 2 ngày ngay khi biết tin, để kiểm tra chéo giữa MSC và amfori.

Nếu không có vi phạm quy tắc Không Dung Thứ, và đánh giá chưa bị hết thời hạn, thì tổ chức đã chứng minh được rằng mình đáp ứng yêu cầu của MSC liên quan đến vấn đề lao động cưỡng ép và lao động trẻ em. Không cần phải có hành động gì phải khắc phục cho đến lần đánh giá CoC tiếp theo.

Các tình huống sau đây có thể gặp phải:

	Loại tình huống	Kiểm tra tính phù hợp
1	Cơ sở có đánh giá đã hết thời hạn	<ul style="list-style-type: none"> • Không cần kiểm tra tiếp, đã không phù hợp với yêu cầu của MSC.
2	Cơ sở có đánh giá còn thời hạn (đánh giá amfori BSCI hoặc chứng nhận SA8000 được công nhận bởi amfori*) và không có vấn đề gì với Không Dung Thứ	<ul style="list-style-type: none"> • Phù hợp với yêu cầu MSC. • Kiểm tra lại với MSC nếu không có báo cáo thiếu về trường hợp liên quan tới Sự Không Dung Thứ trong quá khứ.
3	Cơ sở có đánh giá còn thời hạn và có báo cáo về sự Không Dung Thứ, và đã giải quyết trong vòng 30 ngày	<ul style="list-style-type: none"> • Phù hợp yêu cầu MSC. • Các cơ sở phải tự báo cáo việc liên quan đến Không Dung Thứ. • Kiểm tra lại thông tin về liên quan đến vấn đề Không Dung Thứ thông qua báo cáo tóm tắt cung cấp bởi amfori (thông tin này không thể tìm thấy trên diễn đàn của amfori).
4	Cơ sở có đánh giá còn thời hạn, nhưng có vấn đề với Không Dung Thứ, và còn để mở, chưa giải quyết (trong vòng thời hạn 30 ngày)	<ul style="list-style-type: none"> • Phù hợp yêu cầu MSC (trừ khi thời hạn 30 ngày đã hết) • Kiểm tra nếu tổ chức có báo cáo trường hợp đó cho CAB trong vòng 2 ngày).

		<ul style="list-style-type: none"> Nếu không báo cáo, tổ chức sở hữu chứng nhận CoC đó sẽ bị đình chỉ chứng nhận ít nhất 3 tháng. MSC sẽ kiểm tra lại vấn đề liên quan tới Không Dung Thử của amfori BSCI và báo cáo với các CAB có liên quan.
5	Cơ sở có đánh giá còn thời hạn nhưng vấn đề liên quan tới Không Dung Thử đã đóng hoặc mở (nhưng lại sau thời hạn 30 ngày)	<ul style="list-style-type: none"> Không kiểm tra tiếp, không phù hợp với yêu cầu MSC do không báo cáo. Đình chỉ chứng nhận 3 tháng.

*Nếu cơ sở có chứng nhận SA8000 và có đánh giá amfori BSCI, Tổ chức đánh giá (CAB) MSC sẽ hỏi để kiểm tra đánh giá amfori BSCI lần trước/chứng nhận SA8000 để chỉ ra ngày còn hiệu lực.

SA8000 của SAI

SA8000 là gì? SA8000 là chương trình chứng nhận về xã hội cho các nhà máy và tổ chức, nó đo lường sự thể hiện về mặt xã hội trong 8 lĩnh vực quan trọng trách nhiệm xã hội ở nơi làm việc thể hiện qua các nhân tố trong hệ thống quản lý.

Kiểu mẫu: SA8000 vận hành theo cách sử dụng kiểu chứng nhận đạt/hoặc không đạt (kiểu như chương trình MSC hoặc CoC) và yêu cầu toàn hệ thống phải được đánh giá theo tất cả các nguyên tắc trong tiêu chuẩn SA8000.

Kiểm tra tính đạt yêu cầu

Ngay hoặc trước khi đánh giá CoC, đánh giá viên sẽ:

1. Yêu cầu gửi bản sao của chứng nhận SA8000 và kiểm tra lại chi tiết thông tin liên lạc với chứng nhận CoC.
2. Truy cập trang thông tin của SAAS và tải chứng nhận SA8000 của các tổ chức.
3. Tìm kiếm mã chứng nhận trong cột 3 "Internal CB SA8000 certificate ID number".
4. Kiểm tra nếu chứng nhận bị đình chỉ trong cột AA "Is this client currently suspended" (Khách hàng có hiện đang bị đình chỉ chứng nhận không?).

Nếu tổ chức có chứng nhận SA 8000 còn thời hạn (cũng như không bị đình chỉ), tổ chức đó đã chứng tỏ đạt yêu cầu của MSC về việc liên quan đến Lao động cưỡng ép và Lao động trẻ em. Không cần phải kiểm tra gì thêm cho tới lần đánh giá CoC tiếp theo.

SEDEX

SEDEX là gì ? SEDEX (Trao Đổi Dữ Liệu Đạo Đức Nhà Cung Ứng) là diễn đàn hỗ trợ các nỗ lực và chia sẻ thông tin để giảm sự trùng lặp các đánh giá về mặt xã hội. Ai cũng có thể tham gia diễn đàn của SEDEX khi đăng ký thành viên.

Đánh giá SMETA là "một thủ tục đánh giá với sáng kiến thực hành tốt trong kỹ thuật đánh giá thuộc phạm trù đạo đức" với tiêu chuẩn về lao động dựa trên Quy tắc ứng xử của Sáng kiến đạo đức thương mại (ETI)

Kiểu mẫu: SEDEX sử dụng kiểu mẫu cải tiến liên tục. Có nghĩa là không có chứng nhận (đạt hay không đạt), thay vào đó, bên mua sẽ đưa ra tiêu chí để khách hàng của họ phải đáp ứng như: phạm vi đánh giá, tần suất, năng lực đánh giá viên và mức độ nghiêm khắc của các vấn đề. Đánh giá viên đánh giá sự thi hành của cơ sở theo các nhân tố khác nhau và đăng tải kết quả lên diễn đàn.

Ghi chú: MSC cũng là thành viên của SEDEX nên được phép kết nối với một nhà cung cấp nào đó (có chứng nhận) và đưa ra tiêu chí, bao gồm các vấn đề nghiêm trọng trong kinh doanh, cần yêu cầu hành động lập tức. Tất cả các nhà cung cấp (có chứng nhận CoC) nên liên kết với MSC thông qua diễn đàn SEDEX và cài đặt quyền xem tất cả các thông tin. Đánh giá của SMETA phải được tải lên SEDEX và phải được chia sẻ với MSC.

Chú ý: MSC đã quy định tần suất đánh giá thường niên cho song hành với tuần suất đánh giá giám sát CoC, do đó đánh giá SEDEX SMETA cũng sẽ là thường niên.

Kiểm tra tính phù hợp

Trong lúc đánh giá CoC, đánh giá viên sẽ:

1. Yêu cầu tổ chức đăng nhập vào tài khoản thành viên của họ.
2. Yêu cầu tổ chức chỉ ra mối quan hệ giữa MSC và tổ chức đó, nếu có
3. Di chuyển đến trang Tìm kiếm của diễn đàn SEDEX
4. Xác nhận thông qua trang Tìm Kiếm rằng không có vấn đề nghiêm trọng nào trong thương mại bị nêu ra HOẶC nếu có, thì đánh giá viên đã được thông báo trong vòng 2 ngày của đánh giá được đăng trên hệ thống. Nếu có vấn đề nghiêm trọng trong thương mại, nhà cung cấp cần phải đóng vấn đề đó trong thời hạn khuyến cáo của MSC là 30 ngày
5. Xác nhận trên trang đánh giá rằng đánh giá là trong thời hạn 1 năm.

Chú ý: SEDEX cũng cho phép các tổ chức đánh giá (CABs) đăng ký là thành viên của SEDEX. Nếu các tổ chức đánh giá CoC muốn liên kết khách hàng CoC của mình để kiểm tra từ xa và/hoặc trước khi đánh giá, thì có thể yêu cầu khách hàng của mình. Tuy nhiên, tổ chức không bắt buộc phải liên kết với tổ chức đánh giá CoC của mình.

Nếu như không có vấn đề nghiêm trọng trong thương mại bị nêu ra trên trang Tìm kiếm, và đánh giá chưa hết thời hạn, thì tổ chức đã chứng tỏ đạt yêu cầu về các vấn đề liên quan đến Lao động cưỡng ép và Lao động trẻ em. Không cần phải kiểm tra gì thêm cho tới lần đánh giá CoC tiếp theo.

Câu hỏi thường gặp

Tổ chức có cần phải nộp bản Tuyên bố của các tổ chức sở hữu chứng nhận MSC CoC về việc hiểu các yêu cầu trong lao động trước khi đánh giá, hay có thể ký trong ngày đánh giá?

Anh/chị có thể nộp Tuyên bố đó trước hoặc trong ngày đánh giá. Anh/chị được lựa chọn cách nào tốt nhất cho tổ chức của mình. Chúng tôi đề nghị anh/chị trao đổi với đánh giá viên CoC để xác nhận ý định của mình.

Điều gì xảy ra nếu không đạt yêu cầu đưa ra trong bảng 1?

Có 2 trường hợp dẫn đến tổ chức của anh/chị không đạt yêu cầu đưa ra trong Bảng 1:

1. Không hoàn tất đánh giá về lao động hoặc
2. Có hoàn tất đánh giá về lao động nhưng không đạt yêu cầu các tiêu chí đưa ra.

Trong cả hai trường hợp, đánh giá viên của anh/chị sẽ đưa ra điểm không phù hợp loại chính yếu, và anh/chị sẽ có 30 ngày để đóng điểm đó.

Về giả thuyết thứ 2, bởi vì điều này có thể xảy ra trong thời điểm giữa các đánh giá CoC, anh/chị cần phải thông báo cho tổ chức đánh giá CoC của mình trong vòng 2 ngày kể từ ngày xảy ra việc không đạt yêu cầu đánh giá về lao động theo một chương trình lao động liên quan. Ví dụ, nếu có trường hợp phát hiện có vấn đề nghiêm trọng trong thương mại trong lúc đánh giá SEDEX, anh/chị cần thông báo cho đánh giá viên CoC trong vòng 2 ngày kể từ ngày trường hợp đó bị đưa lên diễn đàn SEDEX. Và khi đánh giá viên CoC nhận thông báo, ngay lập tức điểm không phù hợp chính yếu sẽ phát hành theo như trong Yêu cầu chứng nhận mục 9.2.8.c và anh/chị có 30 ngày để hoàn tất hành động khắc phục, để đóng điểm đó.

Tổ chức có thể đạt yêu cầu trong đánh giá amfori BSCI và SEDEX không nếu có vấn đề với quy tắc Không Dung Thứ (Zero Tolerance) hoặc vấn đề nghiêm trọng trong kinh doanh?

Đánh giá amfori BSCI và SEDEX không phải là đánh giá đạt hay không đạt bởi vì họ không phải là các chương trình chứng nhận. Kết quả đánh giá sẽ công khai cho tổ chức và nhà cung cấp của họ và bên mua hàng là những người sau cùng phải có giải pháp.

Về amfori BSCI, dự thảo để giải quyết khi sự Không Dung Thứ vi phạm, cần có các bên có liên quan hành động tức thì trong vòng 72 giờ để đưa ra biện pháp bảo vệ nạn nhân và phục hồi quyền lợi của họ. Trong khi sự dàn xếp giữa kì có thể thực hiện trong vòng 3 tháng tùy thuộc vào độ phức tạp. Với mục đích hợp tác với MSC, sự giải quyết thỏa đáng phải thực hiện trong vòng 30 ngày. Nếu không làm đúng, sẽ dẫn đến khóa kết quả đánh giá cho tới khi vấn đề được giải quyết. Vài trường hợp vi phạm về nhân quyền được coi là vấn đề liên quan đến Không Dung Thứ, theo hệ thống của amfori đó là lao động trẻ em, lao động cưỡng ép, các vấn đề ảnh hưởng sức khỏe an toàn nghề nghiệp (OHS), đối xử không nhân đạo, hoặc các cách cư xử không đúng đạo đức kinh doanh. Thông tin về các vấn đề liên quan tới Không Dung Thứ (Zero tolerance), có thể tìm hiểu thêm ở Phụ lục 5, Sổ tay hệ thống amfori BSCI: Quy tắc Không Dung Thứ.

Theo SEDEX, các vấn đề nghiêm trọng trong kinh doanh cần phải có hành động nếu được yêu cầu từ bên người mua và chỉ định rõ chi tiết qua khuôn khổ đánh giá. MSC có quyền thành viên của bên mua hàng và sẽ yêu cầu đánh giá viên SMETA phải kiểm tra hết tất cả các vấn đề nghiêm trọng trong kinh doanh với kế hoạch hành động trong vòng 30 ngày, bởi vì theo amfori, Các vấn đề Nghiêm trọng trong kinh doanh cần phải được khắc phục trong 30 ngày để phù hợp với yêu cầu của MSC.

Nếu tổ chức của tôi có vấn đề với sự Không Dung Thứ hoặc vấn đề Nghiêm trọng trong kinh doanh, và chúng tôi đã khắc phục, thì có phù hợp với yêu cầu của MSC không?

Nếu anh chị đã khắc phục và kiểm tra lại vấn đề trong vòng 30 ngày, thì anh chị đã khắc phục điểm chưa phù hợp chính yếu của MSC, nên coi như vấn đề đã được đóng. Tuy nhiên, anh chị luôn cần phải thông báo cho tổ chức đánh giá CoC của mình trong vòng 2 ngày nếu có các vấn đề đó xảy ra để mà đánh giá viên CoC có thể phát hành điểm chưa phù hợp chính yếu. Nếu không thông báo, thì anh chị sẽ đối diện rủi ro bị treo chứng nhận trong 3 tháng.

Tôi là người mua bán ở Đức (mức rủi ro thấp), có chứng nhận CoC dạng nhóm, bao gồm các địa điểm có chứng nhận ở Thái Lan (Rủi ro mức trung bình). Điều gì xảy ra nếu một cơ sở sản xuất không phù hợp với yêu cầu MSC về lao động cưỡng ép và lao động trẻ em?

Chứng nhận CoC có thể bao gồm nhiều cơ sở khác nhau ở các nước khác nhau. Ở vị trí văn phòng trung tâm, anh chị phải chịu trách nhiệm đảm bảo rằng tất cả các cơ sở phải phù hợp với yêu cầu tiêu chuẩn CoC, bao gồm cả yêu cầu về lao động. Nếu có một cơ sở được yêu cầu cần có một đánh giá về lao động nhưng lại không thực hiện (hoặc không đạt yêu cầu tiêu chí đưa ra), thì điểm không phù hợp chính yếu sẽ được ban hành.

Phụ lục 1: Chỉ thị phân loại rủi ro lao động ở các nước

Chỉ thị	Tham khảo
Quy trình đánh giá rủi ro cho SA SA8000	http://www.saasaccreditation.org/countryriskassessment (Tải về dạng Excel hoặc PDF)
Chỉ mục các quyền thương mại liên minh toàn cầu	https://www.ituc-csi.org/IMG/pdf/ituc-global-rights-index-2018-en-final-2.pdf
Sự thông qua của 5 hoặc nhiều hơn của hội nghị LHQ: Số 188 về làm việc trong nghề cá 188 theo FLO Số 105 Huỷ bỏ lao động cưỡng ép theo FLO Số 182 Các hình thức lao động trẻ em xấu nhất theo FLO Số 29 Quy tắc liên quan Lao động cưỡng ép của FLO Dự thảo 2014 của FLO về quy tắc lao động trẻ em số 29 Dự thảo để Ngăn chặn, nghiêm cấm và xử phạt các hình thức buôn người, đặc biệt là phụ nữ và trẻ em bổ sung cho Hiệp định của LHQ về tội ác tổ chức xuyên quốc gia (“Dự thảo Palermo (a)”) Hiệp định liên quan chiếm hữu nô lệ 1926 của LHQ Hiệp định liên quan chiếm hữu nô lệ bổ sung 1956 của LHQ Thoả thuận đo lường cảng các bang của FAO	C188: https://www.ilo.org/dyn/normlex/en/f?p=NORMLEXPUB:11300:0::NO:11300:P11300_INSTRUMENT_ID:312333:NO C105: https://www.ilo.org/dyn/normlex/en/f?p=NORMLEXPUB:11300:0::NO:11300:P11300_INSTRUMENT_ID:312250:NO C182: https://www.ilo.org/dyn/normlex/en/f?p=NORMLEXPUB:11300:0::NO:11300:P11300_INSTRUMENT_ID:312327:NO C29: https://www.ilo.org/dyn/normlex/en/f?p=NORMLEXPUB:11300:0::NO:11300:P11300_INSTRUMENT_ID:312174:NO Protocol to C29: https://www.ilo.org/dyn/normlex/en/f?p=NORMLEXPUB:11300:0::NO:11300:P11300_INSTRUMENT_ID:3174672:NO Palermo Protocol: https://treaties.un.org/pages/ViewDetails.aspx?src=TREATY&mtdsg_no=XVIII-12-a&chapter=18&clang=_en UN Slavery Convention (1926): https://treaties.un.org/Pages/ViewDetails.aspx?src=IND&mtdsg_no=XVIII-2&chapter=18&clang=_en UN Supplemental Slavery Convention (1956): https://treaties.un.org/pages/ViewDetailsIII.aspx?src=TREATY&mtdsg_no=XVIII-4&chapter=18&Temp=mtdsg3&clang=_en Port State Measures Agreement: http://www.fao.org/port-state-measures/background/parties-psma/en/
Danh sách hàng hoá được sản xuất bởi lao động trẻ em của Bộ Lao Động Hoa Kỳ hoặc Lao Động trẻ em	https://www.dol.gov/agencies/ilab/reports/child-labor/list-of-goods Có thể tải về bằng bản Excel và lọc bởi tên hàng hoá (cá khô, cá, tôm hùm, động vật có vỏ, tôm, cá rô phi)

Kết thúc tài liệu
