



Get Certified

MSC 및 ASC CoC 인증 절차 가이드

CoC 규격: 기본 버전

사무소가 하나인 무역업체 또는 여러 개의 공장을 운영하는 가공업체 등 인증 수산물을 거래하는 단일(single) 또는 다중 장소(multi-site) 조직에 적용

목차

시작에 앞서	03
인증 자격	05
인증 절차	06
심사 준비	09
심사	10
심사 후	13
MSC 및 ASC 에코라벨 사용 절차	15
인증 유지	16
강제 및 아동노동에 대한 요구사항 준수	19
인증 기관과의 지속적인 연락	22



시작에 앞서

MSC 어업 표준 및 ASC 양식업 표준에 따라 인증된 지속가능수산물을 공급하는 글로벌 수산물 공동체가 되어보세요. 미래를 위해 전 세계 수산물을 함께 보호할 수 있습니다.

CoC 규격은 인증 수산물의 이력추적을 보장합니다. 본 책자의 목적은 인증 절차에 대한 방향을 제공하는 것입니다. 본 책자는 'CoC 표준: 기본 버전 5.0'의 내용을 다룹니다. 질문사항이 있으신 분들께서는 아래의 연락처로 문의주시면 지역 담당자가 도움을 드릴 수 있습니다.

MSC 담당자 연락처

✉ www.msc.org/commercial-contacts

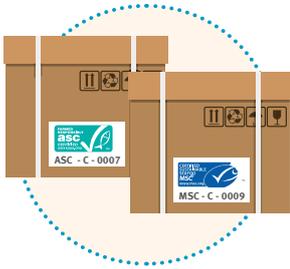
ASC 담당자 연락처

✉ www.asc-aqua.org/what-you-can-do/get-certified/chain-of-custody

CoC 표준: 기본 버전의 5대 원칙



원칙 1:
인증 제품은 인증 받은 공급자로부터 구매합니다.



원칙 2:
인증 제품은 식별 가능합니다.



원칙 3:
인증 제품은 비인증 제품과 분리됩니다.



원칙 4:
인증 제품은 이력추적이 가능하며, 제품의 양이 기록됩니다.



원칙 5:
업체의 관리 시스템은 CoC 규격의 요구사항을 처리합니다.

인증 자격

CoC 표준은 인증된 어장 또는 양식장에서부터 최종 판매에 이르기까지 전체 수산물 공급망에 적용되어 이력추적 및 세분화가 가능합니다.

CoC 인증 취득에 적합한 업체 유형:

- 최종 소비자 및 식품업체에 공급하는 수산물 판매자
- 무역 사무소, 가공공장 및 저장시설을 보유한 수산업체

CoC 인증이 필요하지 않은 경우:

- 이미 포장되고 라벨이 부착된 인증 제품을 최종 소비자에게 판매할 때, 제품을 개봉하지 않고 재포장하지 않고 라벨을 다시 부착하지 않는 경우에 인증이 필요하지 않습니다. 이러한 제품을 '소비자 대상 손상 방지(consumer-ready tamper-proof)' 제품이라고 하며, 냉동 피시 핑거의 소매 포장이나 훈제 고등어 필렛 통조림이 대표적인 예입니다.
- 인증 제품을 구매했지만 이 제품을 인증 제품으로 판매하지 않길 원하는 경우에 인증이 필요하지 않습니다. 이러한 경우에는 이력추적이 중단되며, 고객들은 해당 제품의 인증에 대해 어떠한 주장도 할 수 없습니다.
- 인증 제품에 대한 법적 소유권을 지니지 않는 경우에 인증이 필요하지 않습니다. 하청업체로서 인증된 업체와의 계약을 통해 인증 제품을 제공한다면 고객(인증된 업체)의 CoC 인증을 통해 보장될 수 있습니다.

CoC 인증 취득에 적합하지 않은 업체 유형:

- 지난 2년 이내에 강제 노동 및 아동 노동 위반으로 기소된 업체
- 지난 2년 이내에 CoC 규격을 위반하여 인증서가 철회된 업체
- 지난 6개월 이내에 인증서가 유예된 업체
- MSC 어업 규격 및 ASC 양식업 규격의 범위를 벗어나는 자연산 양식업 또는 양식업을 운영하는 업체

인증 절차

MSC와 ASC는 CoC 규격을 공유하기 위해 협력하고 있습니다. 즉, MSC와 ASC 인증 제품을 취급하는 업체는 한 번의 CoC 인증 심사로 인증 취득이 가능합니다.

CoC 인증 취득을 위한 5단계:



인증 신청부터 인증서 수여까지 모든 CoC 인증 절차는 공인된 인증 기관이 관리합니다. 인증 기관은 인증 과정 전반에 걸쳐 연락을 취할 수 있는 주요 심사원을 임명합니다.

국제식품안전협회(GFSI, Global Food Safety Initiative) 등에서 인정한 타 인증제도에 대해 이미 심사받은 경험이 있는 경우, 인증 기관에 기존 심사 일정에 CoC 인증 심사를 도입할 수 있는지 확인해 보는 것이 좋습니다.

알아두면 좋은 팁!

올바른 프로젝트 관리와 사전준비는 시간과 비용 효율적인 인증 심사를 위해 매우 중요합니다. 인증 절차를 관리하는 담당직원 또는 프로젝트 매니저를 지정하는 것이 중요합니다. CoC 인증 담당자는 인증 기관과 연락을 취하며, 본 책자와 CoC 표준을 숙지해야 합니다.

www. 1단계 인증 기관 선택

인증 기관의 역할은 CoC 인증 절차의 독립적인 제3자 평가를 제공하고 심사를 수행할 심사원을 임명하는 것입니다.

첫 번째 단계는 귀사의 국가에 존재하는 인증 기관을 선택하는 것입니다. 모든 인증 기관은 [ASI\(Assurance Services International\)](#)라는 인정 기관에 의해 승인됩니다.

두 개 이상의 인증 기관에 견적을 의뢰하여 비교하는 것을 권장드립니다. 본 심사에 소요되는 총 비용에는 출장 교통비, 심사비를 비롯하여 기타 비용이 포함될 수 있습니다. 장기적인 관점에서 비용 구조를 파악하세요. MSC와 ASC는 인증 비용에 어떠한 영향을 미칠 수 없으며, 비용을 일절 받지 않습니다.

견적을 위한 인증 기관의 질문사항:

- 인증 제품으로 매매하고 싶은 어종
- 인증 제품을 취급하고자 하는 목적(예. 포장, 가공, 거래 등)
- 인증된 공급업체 유무
- 본사 위치 및 사업장 수
- 인증 수산물을 가공, 포장, 운송, 보관 등을 하기 위한 하청업체 이용 여부
- 인증 어종 및 비인증 어종 동시 취급 여부

견적을 수락하면 인증 기관에서 계약서를 전달드립니다.



2단계 심사 준비

무엇을 준비해야 하는지, 누구에 의해, 그리고 언제 해야 하는지에 대한 명확한 계획이 있다면 심사는 간단하고 쉽게 진행할 수 있습니다.

직원 교육

귀사는 모든 담당 직원이 CoC 인증을 유지하는 데 있어 본인의 역할을 이해하도록 해야 할 책임이 있습니다. CoC 표준은 인증 수산물에 무결성에 영향을 미칠 수 있는 결정을 하거나 절차를 수행하는 담당자를 정의합니다.

귀사는 CoC 교육을 기존의 직원 교육 프로그램과 통합할 수 있습니다. 교육은 오프라인, 온라인, 문서 등 모든 형태로 진행 가능하며, 규격의 요구사항에 대해 알고 있거나 학습 역량을 갖춘 모든 사람이 제공할 수 있습니다. 직원 교육 프로그램에 대한 모든 기록을 유지하는 것이 중요합니다. 현지 MSC 사무소에 문의하여 현지 언어로 된 교육 자료의 유무를 확인해보세요.

사전심사 체크리스트 확인 및 운영 조정 실시

MSC 사전심사 체크리스트를 통해 귀사가 이미 충족하고 있는 CoC 표준 요구사항과 운영 조정이 필요한 사항들을 확인하세요.

규격을 충족하기 위해 새로운 절차 및 시스템 도입이 필요한 경우, 심사 전에 이러한 변경 사항이 적용되었는지 확인합니다. 변경 사항이 없더라도 부적합 사항이 발생하지 않도록 심사를 시작하기 전에 실질적인 현장 점검을 수행하는 것이 좋습니다.

심사 일정 지정

심사 날짜를 지정할 때는 심사원의 일정에 따라 사전 예약이 필요한 경우도 발생한다는 점을 명심해야 합니다. 또한 심사를 진행하는 데에 있어 선호하는 언어를 요청해야 합니다.



MSC CoC 사전심사 체크리스트를
다운받으세요!

www.msc.org/docs/coc-pre-audit-checklist-V2



3단계 심사

심사원은 귀사가 CoC 표준의 요구사항을 충족하기 위해 시행 중인 절차, 시스템 및 교육의 효과와 지속성을 입증합니다. 심사원은 문서와 기록을 검토하고 직원과의 면담을 통해 귀사의 진행 과정을 검토합니다.

심사 장소

대부분의 심사는 귀사의 사업장에 위치한 현장에서 진행되며, 인증서에 포함되는 모든 장소(site)에서 반복됩니다.

단, 회사 또는 장소가 다음 기준을 모두 충족하면 초기 심사는 원격으로 진행될 수 있습니다:

- 인증 제품을 취급하는 데에 있어서 다른 하청업체를 사용하지 않음
- 현장 심사를 정당화할 수 있는 다른 강화된 위험 요소가 없음

심사 기간

심사 기간은 회사의 규모, 운영의 복잡성, 인증 제품으로 매매하고 싶은 어종의 수에 따라 달라집니다.

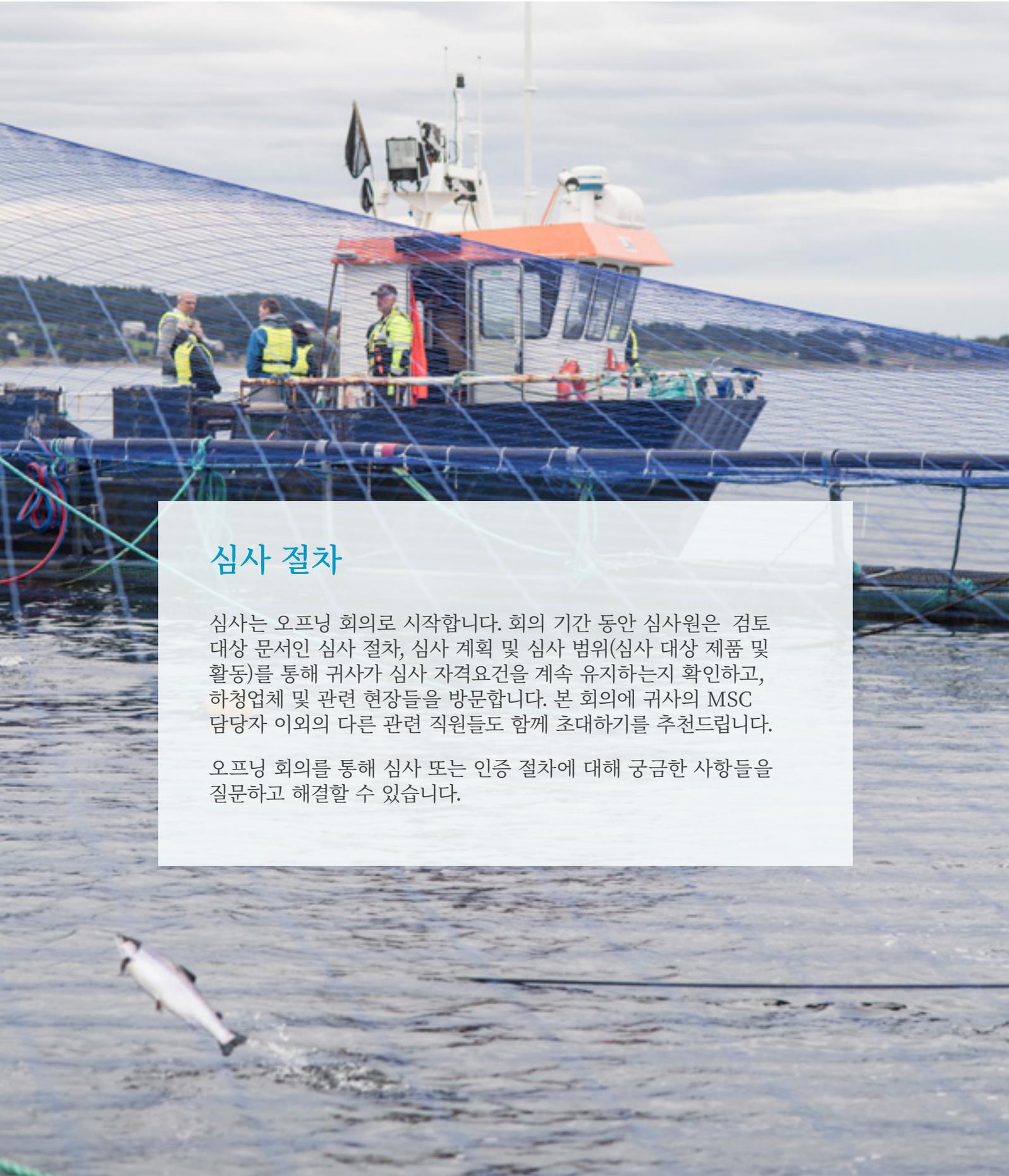
MSC와 ASC는 다음과 같은 회사를 제외하고는 최소의 심사 기간을 지정하지 않습니다:

- 가공업체 또는 계약가공업체인 경우
- 부패 인식 지수(CPI, Corruption Perception Index)에 따라 투명성 점수가 41점 미만인 국가에 위치하고 있는 경우 (*국제 투명성 기구에서 측정한 국가별 CPI를 확인해보세요: www.transparency.org/research/cpi)
- 인증 수산물과 비인증 수산물을 모두 취급하는 경우
- 연간 5,000 톤 이상의 수산물 또는 20가지 이상의 수산물 batch를 구입하는 경우(인증 및 비인증 수산물).

위의 기준을 모두 충족하는 업체의 경우, MSC는 2일의 근무일 기준으로 최소 12시간의 현장 심사 기간을 설정합니다.

알아두면 좋은 팁!

초기 심사 전까지 인증 수산물을 구매해 본 적 없는 경우가 일반적입니다. 이 같은 경우에 심사원은 기존에 사용 중인 식별, 분리, 추적 시스템을 평가하기 위해 유사한 제품을 대상으로 심사합니다.



심사 절차

심사는 오프닝 회의로 시작합니다. 회의 기간 동안 심사원은 검토 대상 문서인 심사 절차, 심사 계획 및 심사 범위(심사 대상 제품 및 활동)를 통해 귀사가 심사 자격요건을 계속 유지하는지 확인하고, 하청업체 및 관련 현장들을 방문합니다. 본 회의에 귀사의 MSC 담당자 이외의 다른 관련 직원들도 함께 초대하기를 추천드립니다.

오프닝 회의를 통해 심사 또는 인증 절차에 대해 궁금한 사항들을 질문하고 해결할 수 있습니다.

심사 과정에서 심사원의 주요 업무:

점검

- 인증 수산물과 비인증 수산물을 분리 및 식별하고 혼합되는 것을 방지하기 위해 귀사와 하청업체가 취하는 조치를 점검합니다.
- 유효한 라이선스 계약을 통해 승인된 포장 디자인의 증거를 요청하여 MSC 및 ASC 에코라벨의 사용 권한을 확인합니다. 자세한 내용은 15페이지를 참조하세요.
- 비인증 원료 비율이 올바르게 계산되었는지 확인합니다(해당 될 경우).
- 노동 위험 점수(Labour Risk Score) 및 노동 심사 필요성 여부를 확인합니다.

검토

- 범위 내 각 활동(예: 거래, 유통, 가공)에 대한 관리 시스템을 검토합니다.
- 서면 절차의 내용 및 이행(예: 분리 보관 및 관리, 승인된 구매 목록, 교육 매뉴얼)을 검토합니다.
- 타인을 위한 인증 수산물의 계약가공(contract processing)을 검토합니다(해당 될 경우).
- 인증 받은 어종의 구매, 수령, 판매 및 물리적 취급을 보여주는 기록을 검토합니다.

인터뷰

- CoC 인증 절차에 대한 담당자의 역량, 이해도 등을 인터뷰합니다(예: 심사원은 담당 직원에게 이력추적성 확보에 대한 본인의 역할을 설명하도록 요청할 수 있음).

검증

- 귀사 및 하청업체의 기록(해당 될 경우):
 - 이력추적성 테스트 - 납품 번호 및 내부 이력추적제, 구매, 처리, 공급 기록을 통해 투입량 및 산출량을 연계합니다.
 - 제품의 납품 기록과 구매를 일치시킵니다.
 - 전환율(산출량) 계산 및 평가가 포함된 기간 및/또는 일괄 처리를 기반으로 투입 및 산출량을 조정합니다.
- 'MSC 제3자 노동 심사 요구사항(MSC Third-party labour audit requirements)'을 준수하는지 검증합니다.

이력추적성 테스트

특정 상황에서 심사원은 DNA 테스트와 같은 이력추적성 테스트를 위해 인증 수산물의 샘플을 채취할 수 있습니다.

심사 클로징 회의

심사가 종료되면 심사원은 클로징 회의를 소집하여 심사 결과를 요약합니다. 또한 범위, 공급업체, 하청업체 등의 목록이 올바른지 확인하고, 인증서에 변경사항이 발생할 경우 귀사가 이를 인증 기관에 통지해야 하는 시점을 알고 있는지 확인합니다.



4단계 심사 후

심사원은 근무일 기준 10일 이내에 모든 심사 결과에 대한 요약본을 보내드리며, 이 요약본에는 부적합 사항이 상세히 설명됩니다.

부적합 사항

심사원은 CoC 표준의 요구사항에서 벗어난 사항을 발견할 경우 부적합 사항을 제기할 수 있습니다. 조사 결과를 검토하고 해결 방법을 결정할 수 있는 지정된 기간이 주어집니다.

필요한 조치

경미한 부적합 사항

귀사가 CoC 표준을 준수하지 않지만 CoC의 무결성이 위협받지 않는 경우

인증 기관에 시정조치 및 이행 기간을 제안하는 효과적인 실행계획을 제출합니다.

인증 기관에 실행계획이 발송되고 그들이 이를 검토하기 전까지는 인증을 받을 수 없습니다.

주요 부적합 사항

귀사가 CoC 표준을 준수하지 않고 CoC의 무결성이 위협받는 경우

초기 심사 후 90일 이내에 부적합 사항을 해결할 수 있도록 인증 기관에 근본적인 원인 분석 결과, 시정조치, 이행 기간 등의 내용을 포함한 효과적인 실행계획을 제출합니다.

이를 수행할 수 없을 경우, 다른 초기 심사를 받아야 합니다.

부적합 사항 예시

귀사의 직원이 제품의 무결성을 훼손시킬 수 있는 CoC 표준과 관련하여 본인의 역할에 대해 적절히 숙지하지 못하고 있다는 사실을 심사원이 발견한 경우에 부적합 사항에 해당됩니다.

심사원이 귀사가 강제 및 아동노동에 대한 요구사항을 준수하지 않는 것으로 판단할 경우에 부적합 사항에 해당됩니다.

알아두면 좋은 팁!

귀사의 직원이 인증 수산물과 비인증 수산물을 구분하지 못하는 경우, 이는 부적합 사항으로 이어질 가능성이 높습니다. 라벨과 코드를 사용하여 차별화시켜 둔다면 CoC를 유지할 수 있습니다.

인증 결정

인증 기관은 심사 후 30일 이내 또는 부적합 사항을 제거하거나 감소시킬 수 있는 증거를 수령한 후 30일 이내에 인증 심사 합격 여부에 대해 결정해야 합니다. 인증 기관은 결과를 결정한 후 10일 이내에 최종 심사 보고서를 귀사에 전달해야 합니다.

필요한 경우, 정확성을 확인하기 위해 심사 보고서 일부에 서명 요청을 할 수 있습니다. 이후 인증 기관은 범위, 하청업체, 공급업체, 심사일, 최종 심사 보고서, 인증서 및 귀사의 고유 CoC 코드를 포함하는 정보를 MSC 또는 ASC 데이터베이스에 업로드합니다.

축하드립니다. 인증을 취득하셨습니다!

인증을 받으면 MSC 공급업체 디렉토리([MSC Find a Supplier directory](#)) 및/또는 ASC 공급업체 디렉토리([ASC Find a Supplier directory](#))에 귀사의 인증 상태가 'Valid(유효)'로 표시됩니다. 이제 공식적으로 MSC 및/또는 ASC 인증 수산물을 판매할 수 있습니다.

MSC 및 ASC 디렉토리는 유효한 인증서의 공식 출처입니다. 본 디렉토리에 유효한 CoC 인증서가 없는 회사는 인증된 공급업체로 이용될 수 없습니다. 심사 보고서 및 기밀 정보는 MSC 및 ASC 디렉토리에 표시되지 않습니다.

CoC 인증서에 대한 이해:

- **인증서 범위:** 인증서 범위에는 인증된 어종 및 인증 수산물과 관련된 사업활동이 포함됩니다. 활동 범위는 본 책자의 마지막에 있는 표에 정의되어 있습니다.
- **범위 내 제품:** CoC 인증을 진행하기 위해서 모든 수산물이 MSC 또는 ASC 인증을 받을 필요는 없습니다.
- **인증 받은 장소(site):** 인증된 제품의 물리적 소유 또는 법적 소유권을 지닌 모든 장소는 인증서에 포함되어야 합니다. 설비시설, 공장, 창고, 사무실 등을 CoC 표준에서는 장소(site)라고 표현합니다.
- **기본 규격의 인증서 유형:**
하나의 장소에 대한 인증을 '단일 장소 인증서'라고 합니다.
두 개 이상의 장소에 대한 인증을 '다중 장소 인증서'라고 합니다.



5단계 MSC 및 ASC 에코라벨 사용 절차

MSC 및 ASC 에코라벨은 수산물 소비자에게 지속가능성을 전달하기 위한 효과적인 수단입니다. 최종 소비자 또는 비즈니스 고객을 위한 홍보물에 MSC 및/또는 ASC 에코라벨을 사용하기 위해서는 라이선스 계약을 체결해야 합니다.

라이선스 계약은 인증을 신청할 때 또는 초기 심사 후에 체결할 수 있습니다. 계약 체결 후 MSC 및/또는 ASC 에코라벨의 고화질 파일을 전달받아 포장 디자인에 사용할 수 있습니다. 라이선스 계약 외에도 MSC 및 ASC 에코라벨이 부착된 제품 포장에 MSC와 ASC 정보가 삽입되도록 디자인하여 제품 승인 양식([Product Approval Form](#))과 함께 제출해야 합니다. ASC 로고를 B2B에 사용하는 경우에도 승인이 필요합니다. 이력추적, 식별 또는 내부 교육 목적으로 MSC 및/또는 ASC 약어를 사용할 경우에는 승인이 필요하지 않습니다.

에코라벨에 대한 더 많은 정보를 원하신다면 아래의 사이트를 참조하세요.
www.msc.org/msc-label 또는 www.asc-aqua.org/our-logo



인증 유지

인증서는 3년간 유효합니다. 이 기간 동안 귀사는 사후심사를 받게 됩니다. 재인증 심사는 3년마다 실시됩니다.

사후심사

사후심사는 매년 실시됩니다. 다음 기준 중 하나라도 충족되고 다른 위험 요인이 식별되지 않으면 사후심사는 18개월마다 실시될 수 있습니다:

- 모든 수산물이 인증 받은 경우
- 인증 제품을 거래(매매)만 하는 경우
- 인증 수산물을 밀봉된 상자나 용기로만 취급하며, 어떠한 방법으로도 포장, 가공, 변형하지 않는 경우

다음 기준을 모두 충족할 경우, 원격으로 사후심사가 진행될 수 있습니다:

- 인증 제품을 거래(매매)만 하는 경우
- 부패 인식 지수(CPI)에 따라 투명성 점수가 41점을 넘는 국가에 속하는 경우
- 다른 위험 요인이 발견되지 않는 경우

예고없이 심사를 받을 가능성은 적습니다. 각 인증 기관은 최소 1% 고객에 대해 예고없는 심사를 실시해야 합니다. 이 경우에 심사 날짜에 대해서 통지하지 않습니다(단, 예정된 심사일의 6개월 이내에 실시). 심사 순서는 자동으로 배정됩니다.

사후심사 일정 수립

사후심사는 인증일로부터 12개월 또는 18개월 전에 지정되어야 하며, 심사 기간 전후 90일 내에 수행할 수 있으므로 편리한 일정에 맞추어 지정할 수 있습니다.

사후심사 중 제기된 부적합 사항

사후심사 중에 심사원은 규격에 어긋난부분을 부적합 사항으로 제기할 수 있습니다. 이러한 경우에는 다음의 조치를 취해야 합니다:

경미한 부적합 사항

다음 번에 예정된 심사를 통해 시정해야 합니다.

다음 심사에서도 동일한 부적합 사항이 발견될 경우, 주요 부적합 사항으로 부적합 수준이 상향될 수 있습니다.

주요 부적합 사항

심사 후 30일 이내에 부적합 사항을 해결하거나 부적합 수준을 하향시키기 위해서는 인증 기관에 근본적인 원인 분석 결과, 시정조치, 이행 기간 등의 내용을 포함한 효과적인 실행계획을 제출해야 합니다.

그렇지 않을 경우에는 인증서가 유예됩니다.

강제 및 아동노동에 대한 요구사항

강제 및 아동노동에 대한 요구사항의 부적합 사항은 반드시 해결되어야 합니다. 부적합 수준을 하향할 수 없습니다. 최근 2년 동안 강제노동 또는 아동노동 관련 법률 위반으로 기소된 사실이 확인되면 인증서는 언제든지 무효될 수 있습니다.

인증서 유예

부적합 등급 시스템은 인증서 유예를 방지하기 위해 경고 및 개선의 기회를 제공합니다. 제품 무결성 또는 CoC에 위반사항이 발생할 경우, 인증서는 즉시 유예될 수 있습니다.

인증서는 다음과 같은 이유로 유예될 수 있습니다:

- 회사의 조치 또는 비조치로 인해 CoC에 대한 문제가 발생할 경우
- 비인증 수산물을 인증 수산물로 판매할 경우
- 인증 제품으로 판매되는 수산물이 실제로 인증되었다는 사실을 증명할 수 없는 경우
- 지정된 기간 내에 주요 부적합 사항에 대한 조치를 취하지 않은 경우
- 지정된 기간 내에 사후심사 또는 재인증 심사에 동의하지 않은 경우
- MSCI 또는 ASCI가 귀사의 라이선스 계약을 중단하고 귀사가 주어진 기간 내에 지침을 준수하지 않은 경우
- MSC 제3자 노동 요구사항을 준수하지 않고 2일 이내에 이 사실을 심사원에게 알리지 않은 경우

인증서가 유예된 당일부터는 인증 제품으로 판매할 수 없으며, 4일 이내에 고객에게 서면으로 공지해야 합니다.

30일 이내에 유예상태를 해제시키기 위해서는 근본적인 원인 분석 결과를 포함한 시정조치 실행계획이 승인되고 이행되어야 합니다.

부적합 제품이 발견되면 어떻게 해야 할까요?

잘못 라벨링되거나 부적합 제품을 발견한 사실을 인증 기관에 보고하고 부적합 제품 처리 절차를 준수할 경우, 인증 기관은 귀사가 제품 무결성을 유지할 의사가 있음을 확인하였기 때문에 귀사의 인증서를 유예상태로 전환하지 않습니다. 하지만 잘못 라벨링되거나 부적합 제품이 재발할 경우, 인증서는 유예될 수 있습니다.

강제 및 아동노동에 대한 요구사항 준수

MSC와 ASC는 MSC 및 ASC 제품이 강제노동 또는 아동노동과 관련 없음을 보증하기 위해 CoC 표준을 변경했습니다. 즉, CoC 인증 절차 중 일부로 노동 심사가 요구될 수 있습니다.

CoC 범위가 가공(계약가공 또는 계약가공자를 사용하는 경우 포함), 포장, 재포장, 인증된 어장 또는 양식장으로부터 직접적으로 하역하는 경우에 해당될 경우, 노동 심사가 요구됩니다. 그러나 다음의 지표 중에서 두 가지 지표 이상에서 국가 위험도가 낮다는 결과가 나올 경우 노동심사는 필요하지 않습니다:

- [Country Risk Assessment Process for SA8000](#)
- [International Trade Union Confederation Global Rights Index](#)
- 강제노동, 아동노동, 인신매매, 수산물/어획에 대한 5개 이상의 UN 협약의 등급 ([C188](#), [C105](#), [C182](#), [C29](#), [Protocol to C29](#), [Palermo Protocol](#), [UN Slavery Convention \(1926\)](#)), [UN Supplemental Slavery Convention \(1956\)](#), [Port State Measures Agreement](#))
- [US Department of Labor List of Goods made with incidence of forced and child labor](#)

심사원은 CoC 심사일 전에 귀사가 속한 국가의 위험을 알려드립니다.

노동 심사가 필요한 경우, 심사는 다음을 준수해야 합니다:

- 현장 심사를 실시해야 함
- 독립적인 제3자 심사원이 수행해야 함
- MSC가 인정하는 노동 심사 프로그램 중 하나를 사용해야 함
- 관련 노동 심사 프로그램의 평가 기준을 충족해야 함

MSC가 인정하는 노동 심사 프로그램	충족해야 하는 평가 기준
Amfori Business Social Compliance Initiative	무관용원칙(Zero Tolerance)에 대한 이슈가 없어야 함
SEDEX SMETA	사업상 중요한 문제가 없어야 함
Social Accountability International's SA8000	유효한 SA8000 인증서를 소지해야 함

무관용원칙과 사업상 중요한 문제가 되는 사안은 즉각적인 조치가 요구되는 심각한 노동 문제입니다. 근로자의 인권을 심각하게 침해하는 법을 위반하거나 명백한 인권침해 행위가 이에 해당됩니다. 이에 대한 더 자세한 정보를 원하신다면 다음을 참조하세요:

[amfori BSCI Zero Tolerance Protocol](#) 및 [SEDEX-SMETA Non-Compliance Guidance](#)

귀사가 선택한 노동 심사 프로그램이 지정한 심사 일정을 따라야 합니다. 심사는 6개월, 1년 또는 2년마다 실시됩니다.

MSC가 이와 같은 노동 심사 프로그램을 선택한 이유는 무엇일까요?

MSC는 다음과 같은 이유로 선택하였습니다:

- 전 세계적으로 인정받는 프로그램입니다.
- 수산업계에서 일반적으로 사용되는 프로그램입니다.

MSC가 위험 측정 지표를 선택한 기준은 무엇일까요?

MSC는 위험 측정 지표가 적절하고 효과적이며 효율적인지 확인하기 위해 다양한 자문을 얻었습니다. 지표는 다음과 같은 이유로 선정되었습니다:

- 전 세계적으로 인정받는 지표입니다.
- 수산업계에서 일반적으로 사용되는 위험 평가 방법론입니다.
- 투명한 방법론입니다.
- 이해관계자들이 선호합니다.
- 가능한 경우 강제노동, 아동노동 및/또는 수산물에 한정됩니다.

CoC 심사원에게 관련 프로그램을 준수한다는 사실을 어떻게 증명할 수 있을까요?

관련 노동 심사 프로그램을 준수한다는 사실을 증명하기 위해 심사원에게 인증서를 제공해야 할 수 있습니다. 또한 프로그램의 플랫폼 또는 포털 사이트에 로그인해야 할 수도 있습니다.

사회 준수 심사 및 플랫폼에 대한 접근은 귀사의 다른 직원의 책임이 될 수 있습니다. 이러한 경우, CoC 심사 당일에 해당 직원이 노동 심사 결과를 보여줄 수 있도록 심사에 참여시켜야 합니다.

준수하지 않으면 어떻게 될까요?

CoC 표준의 노동 평가 기준을 충족하지 못하는 경우(예. amfori BSCI 심사 중 무관용원칙 이슈가 발견될 경우), 근무일 기준 2일 이내에 인증 기관에 공지해야 합니다. 공지 후 30일 이내에 문제를 해결하면 CoC 인증서를 유지할 수 있습니다.

유예 기간

MSC와 ASC는 노동 심사를 계획하는 데 시간과 노력이 소요될 수 있음을 인지합니다. 따라서 기업들에 대해 유예 기간을 두고 있습니다.

새로운 CoC 표준을 적용한 최초 심사(초기심사, 사후심사 또는 재인증)에서는 노동 심사를 완료할 필요가 없습니다. 다음 심사까지 노동 심사를 완료할 것을 동의하는 동의서에 서명해야 합니다([sign a statement](#)).

즉, 새로운 CoC 표준에 대한 첫 번째 심사일로부터 약 12개월 동안 노동 심사를 완료하면 됩니다.

인증 기관과의 지속적인 연락

인증 기관과의 커뮤니케이션은 대부분 심사와 관련 있지만, 심사 일정 외에도 연락해야 할 경우가 있습니다.

인증 기관에 변경사항 통지

인증 기관에 다음의 사실을 통지해야 합니다:

- 부적합 제품을 발견한 경우(2일 이내)
- 신규 인증 어종을 취급한 경우(10일 이내)
- 인증 제품을 신규 인증 받은 공급업체로부터 구매한 경우(10일 이내)
- CoC 인증 담당 직원이 변경된 경우(10일 이내)
- CoC 표준의 노동 평가 기준을 충족하지 못한 경우(예. amfori BSCI 심사 중 무관용원칙 이슈가 발견될 경우)(2일 이내)
- 인증 기관을 변경한 경우
- 심사원 또는 인증 기관에 대한 불만사항이 있는 경우

다음을 계획하는 경우, 인증 기관에 서면 승인을 요청해야 합니다:

- 현재 인증서 범위에 없는 새로운 사업활동을 계획할 경우
- 인증 수산물을 위해 신규 계약가공업체 또는 포장 전문 업체를 사용할 경우
- CoC 표준을 공유하는 프로그램에서 인증된 제품을 구매할 경우(예. ASC)
- 인증서에 신규 장소를 추가할 경우. 이 경우에는 신규 장소에 대한 인증 기관의 초기 심사가 필요함.
- 심사 중인 어종을 취급할 경우
- 주소 또는 회사명을 변경할 경우

표 1: 사업활동 범위의 정의는 다음과 같습니다: 활동 범위는 CoC 인증서에 분류됩니다. 가장 일반적인 활동과 그 정의는 다음과 같습니다:

수산물 무역 (구매/판매)

이는 인증된 제품의 법적 소유권을 지니지 않는 하청업체를 제외한 모든 회사에 적용(어분 또는 어유 거래에 대한 하위 범주도 있음)

저장

저장창고에 인증 제품을 보관하는 회사

운반

법적 소유권을 지닌 인증 제품의 운송을 담당하는 회사

유통

법적 소유권을 지니지 않은 인증 제품을 밀폐된 용기 또는 팔레트 등의 형태(더 작은 단위로 분해될 수도 있고 아닐 수도 있음)로 수령하여 고객 또는 다른 업체에게 전달하는 회사

도매

법적 소유권을 지닌 인증 제품을 밀폐된 용기 또는 팔레트 등의 형태로 수령하여 고객 또는 다른 업체에게 전달하는 회사

포장/재포장

포장이 변경되었지만 제품은 그대로 유지되는 경우

가공

1차 또는 2차 가공, 부가가치 가공, 어류 가공 또는 제품이 변경되는 기타 활동(‘소비자 대상 소매’ 및 ‘식당/소비자에 배달’ 제외)

계약 가공

제품의 법적 소유권자를 대신하여 가공처리하는 인증서 보유자(법적으로 수산물을 소유하지 않음)

계약 가공업체 이용

비인증 가공업체를 통해 인증 제품을 가공, 재포장 또는 변형하는 인증서 보유자

소비자 대상 소매

소비자가 제품을 구입하고 가져갈 수 있도록 준비하는 장소(소매점의 수산물 판매대, 상인, 소비자에게 직접 판매하는 시장 등)

식당/소비자 포장 판매

제품이 현장에서 준비되고 소비자에게 직접 판매되는 모든 식품 서비스 업체

CoC 표준

	기본 버전	CFO 버전 Consumer-Facing Organization	그룹 버전
적용 대상	사무소가 하나인 무역업체 또는 여러 개의 공장을 운영하는 가공업체 등 인증 수산물을 거래하는 단일(single) 또는 다중 장소(multi-site) 조직	최종 소비자에게 인증 수산물을 직접 판매하는 소매점, 식당, 음식 공급자 및 신선 수산물 판매대 등	본사를 비롯하여 협동조합이나 프랜차이즈 또는 수직통합형 회사와 같이 인증 수산물을 유통, 가공, 무역하는 다수의 현장이 있는 조직
기록 보관	인증 제품의 유통기한이 긴 경우 기록은 3년 이상 보관되어야 함	18개월 동안 보관되어야 함	인증 제품의 유통기한이 긴 경우 기록은 3년 이상 보관되어야 함. 본사 또는 그룹 관리자는 신규 장소 등록 정보를 보관해야 함
심사 빈도	모든 장소는 정기적인 심사를 받음. 심사는 사업의 위험 수준에 따라 12개월 또는 18개월 주기로 현장 심사 또는 원격 심사로 수행됨	본사, 영업 장소 및 소비자 대면 장소의 표본은 매년 현장 심사를 받음. CFO의 위험 수준에 따라 일정 장소에 짧은 공지(48시간) 이후 심사가 실시됨	본사 또는 그룹 관리 및 장소 샘플은 매년 현장에서 심사됨. 표본의 크기는 그룹의 위험 수준에 따라 달라짐
심사 중 부적합 사항, 유예 규칙	모든 장소에 대해 부적합 사항이 제기될 수 있음. 모든 장소는 인증서에서 별도로 유예될 수 있음	본사에 부적합 사항이 제기됨. 유예는 CFO 인증서 전체에 영향을 미침. 비인증 제품이 현장에서 직원의 1회 실수로 인증 제품으로 판매되는 경우, 즉각적인 유예 조치보다는 주요 부적합 사항으로 제기됨	개별 장소 및/또는 본사, 그룹 관리에 대해 부적합 사항이 제기될 수 있음. 유예는 하나의 장소, 계층 또는 전체 그룹에 한정될 수 있음
내부 심사 및 검토	내부 심사는 요구되지 않음	내부 심사는 선택 사항임	내부 심사 및 검토는 필수 사항임
교육	모든 담당직원은 교육을 이수해야 함	모든 담당직원에게 엄격한 교육이 요구됨. 교육 기록은 반드시 보관되어야 함	모든 담당직원에게 교육이 요구됨. 교육 기록은 반드시 보관되어야 함

Get in touch:

Marine Stewardship Council (MSC)

www.msc.org/commercial-contacts
info@msc.org



@MSCecolabel #MSCcertified



/marine-stewardship-council



/sustainableseafood

Aquaculture Stewardship Council (ASC)

[www.asc-aqua.org/what-you-can-do/
get-certified/chain-of-custody](http://www.asc-aqua.org/what-you-can-do/get-certified/chain-of-custody)

info@asc-aqua.org



@asc_aqua



/aquaculture-stewardship-councilz

© Marine Stewardship Council 2019

본 책자는 **CoC 표준: CFO (Consumer-Facing Organisation)** 버전과 관련 있습니다. 본 문서 내의 모든 세부 사항은 발행시점에서 유효합니다. 본 책자는 한국어로 번역된 가이드일 뿐이며, 책자에서 다룬 내용과 관련하여 해석적 문제가 발생할 모든 경우에는 영문 버전에 기입된 내용이 우선적으로 적용됩니다.